



ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

О Б Я В А

Община Велики Преслав обявява свободно работно място - 1 щат „Медицинска сестра/фелдшер в здравен кабинет в Детска градина „Снежанка“ – гр. Велики Преслав, ул. Александър Стамболийски № 96:

I. Основни задължения на длъжността „Медицинска сестра/ медицински фелдшер в здравен кабинет в детска градина:

1. организира и участва в регионални, национални и международни програми, свързани с профилактика и промоция на здравето на децата;
2. организира и провежда програми за здравно образование на децата;
3. участва в провеждането на профилактични дейности за предотвратяване или ограничаване на рисковите фактори в детското заведение;
4. участва в организиране и провеждане на профилактични и протиепидемични дейности за предотвратяване възникването и ограничаване разпространението на заразните и паразитните заболявания в детското заведение;
5. контролира изпълнението на санитарно-хигиенните изисквания и протиепидемиологичен режим
6. следи за наличността и годността на лекарствата в спешния шкаф
7. проверява медицинските документи на новоприетите деца и здравните книжки на персонала
8. контролира качеството на хранителните продукти, технологията на приготвяне на храната, нейното разпределение в кухнята и по групите, усвояването на храната от децата
9. участвува в съставяне на меню и отговаря за ежеседмичното актуализиране на менюто по информационните табла
10. осъществява наблюдение на физическото развитие и определяне на физическата дееспособност на децата;
11. участва в подготовката, подбора и провеждането на различните форми на отдих, туризъм и обучение на децата;
12. осъществява регистриране на здравното и имунизационното състояние на децата в здравно-профилактичната карта, съгласно приложение № 4 от Наредба № 3 на МЗ, въз основа на данните, получени от личния (семеен) лекар на детето;
13. води и съхранява на документацията на здравния кабинет.

II. Място на работа : Здравен кабинет в Детска градина „Снежанка“ на ул. Александър Стамболийски № 96.

III. Изисквания за заемане на длъжността – правоспособен лекар или медицинска сестра или фелдшер с образователно – квалификационна степен професионален бакалавър или бакалавър.

IV. Необходими документи:

- Заявление в свободен текст до Кмета на Община Велики Преслав;
- Професионална автобиография на кандидата/CV/
- Копие на диплом за завършено образование;
- Копие на трудова книжка или удостоверение за професионален опит/трудова стаж/
- Копие на сертификати и препоръки / по желание на кандидата/

V. Срок за подаване на документи – до 17,00 часа на 09.10.2020 год. в ст. 502 на Община В. Преслав, ул. Борис Спиров № 58

Подборът ще се извърши въз основа на документите на кандидатите от комисия, назначена от работодателя. С одобрения кандидат ще се сключи трудов договор със срок на изпитване в полза на работодателя – шест месеца, съгласно Кодекса на труда.