



Препис!

ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ**

РЕШЕНИЕ № 261 **от 24.01.2017 година**

За приемане на бюджета на община Велики Преслав за 2017 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, чл. 52, ал. 1 и чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл. 94 ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2016 г., Решения на МС № 304/26.04.2016 г. и РМС № 920/02.11.2016 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2017 година, ПМС № 374 от 22.12.2016 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2017 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община Велики Преслав,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ РЕШИ:

1. Приема бюджета за 2017 г., както следва:

1.1. По прихода в размер на 8 179 393 лв., съгласно Приложение № 1.

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 4 494 382 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия в размер на 4 234 421 лв.;

1.1.1.2. Преходен остатък от 2016 г. в размер на 237 961 лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 3 685 011 лв., в т.ч. :

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 609 500 лв.;

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 315 880 лв.;

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 1 302 600 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 859 700 лв.

1.1.2.3.2. За зимно поддържане и снегопочистване в размер на 77 000 лв.

1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на 365 900 лв.

1.1.2.4. Предоставени трансфери между бюджети в размер на 143 619 лв./със знак минус/.

1.1.2.5. Предоставени трансфери между бюджети и сметки за СЕС в размер на 107 142 лева /със знак минус/.

1.1.2.6. Заеми от банки и други лица в страната/нето/ - 129 986 лв./със знак минус/.

1.1.2.7. Преходен остатък от 2016 г. в размер на 837 778 лв.

1.2. По разходите в размер на 8 179 393 лв., разпределени по функции и дейности, съгласно Приложение № 2, в т.ч.:

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 4 494 382 лв.

1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствени приходи и изравнителна субсидия /дофинансиране/ – 407 681 лв.;

1.2.3. За местни дейности в размер на 3 277 330 лв., в това число резерв за непредвидени или неотложни разходи в размер на 96 865 лв.;

1.3. Утвърждава нулево бюджетно салдо.

1.4. Приема програма за капиталовите разходи в размер на 611 380 лева, съгласно Приложение № 3, Приложение № 3А

1.5. Приема разчет за приходите и разходите на Археологически музей, прилагащ системата на "Делегиран бюджет", съгласно Приложение № 4.

2. Приема разчет за целеви разходи и субсидии както следва:

2.1. Членски внос – 5 510 лв., в т.ч.:

2.1.1. Общинска администрация - 2 800 лв.

2.1.2. Общински съвет – 510 лв.

2.1.3. Асоциация по ВиК – 2 200 лв.

2.2. Помощи за погребение на лица без близки и роднини, самотни и безпризорни граждани – 122 лв. на погребение;

2.3. Други дейности по културата – 40 000 лв.;

2.4. Разходи за "Чистота" – по приета план – сметка, включително разходи за снегопочистване;

2.5. Субсидии за организации с нестопанска цел:

2.5.1. За спортни клубове – 40 810 лв.;

2.5.2. За туристическа база – 3 000 лв.

2.5.3. МБАЛ „Велики Преслав“ ЕООД - 50 000 лв.

2.6. Разпределя разходите по дейност 525 „Клубове на пенсионера, инвалида и др.“, както следва: 13 200 лв., в това число: Пенсионерски клуб с. Осмар - 800 лв.; Пенсионерски клуб с. Троица - 800 лв.; Пенсионерски клуб с. Хан Крум - 800 лв.; Пенсионерски клуб с. Кочово - 800 лв.; Пенсионерски клуб с. Драгоево - 950 лв.; Пенсионерските клубове в гр. Велики Преслав – 6550 лв.; Клуб на слепите – 800 лв.; Клуб на инвалида - 1700 лв. Средствата да се изразходват за: веществена издръжка /ел. енергия, вода, телефон/, текущи ремонти на помещенията, поддръжка и стопанисване на обектите, хонорари на отговорниците на клубовете.

3. Приема следните лимити за разходи:

3.1. Средствата за социално-битово и културно обслужване в размер на 3 % от утвърдените разходи за основни заплати на лицата назначени по трудови правоотношения и на лицата чиито правоотношения се уреждат със Закона за отбраната и въоръжените сили на РБ;

3.2. За представително и работно облекло – до 250 лв. за лицата назначени по трудов договор;

3.3. Разходи за представителни цели:

3.3.1. за кмета на общината - 2 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка по § 10-00 „Издръжка“ за дейност „Общинска администрация“;

3.3.2. за общински съвет - 2 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка по § 10-00 „Издръжка“ за дейност „Общински съвет“;

3.4. Краткосрочни командировки в чужбина – 5 500 лв., в т.ч.:

3.4.1. Общинска администрация – 5 000 лв.

3.4.2. Археологически музей – 500 лв.

4. Определя максимален размер на дълга, както следва:

4.1. Определя максимален размер на новия общински дълг за 2017 г. в размер на 0 лева.

4.2. Намерения за поемане на нов дълг през 2017 г. се определят в размер на 0 лева.

4.3. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2017 год. се определят в размер на 0 лева.

4.4.Размерът на общинските гаранции към края на 2017 год. се определят в размер на 0 лева.

5. Приема за сведение информация, съгласно чл.82, ал.3, т.4 и т.5 от Закона за публичните финанси по прогнози на дружествата за 2017 г., 2018 г., 2019 г.

6. Определя размера на просрочените задължения от 2016 година, които ще бъдат разплатени през 2017 година – 0 лева

7. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2017 година – 49 576 лева.

8. Утвърждава разходите за заплати, възнаграждения и задължителни осигурителни вноски на лицата по трудови, извънтрудови и служебни правоотношения/без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегираните бюджети/, съгласно *Приложение № 5*.

9. Определя численост на делегираната от държавата дейност „Общинска администрация” към 01.01.2017 г. - 72 щатни бройки в т.ч.:

- 60 бройки към 01.01.2017 г. със средства за заплати, възнаграждения и задължителни осигурителни вноски на лицата по трудови, извънтрудови и служебни правоотношения в размер на 673 564 лв. за сметка на трансфера по единен разходен стандарт;
- 12 бройки към 01.01.2017 г., дофинансирани със средства за заплати, възнаграждения, обезщетения и задължителни осигурителни вноски на лицата по трудови и извънтрудови правоотношения в размер на 131 516 лв. за сметка на общинските приходи.

10. Приема индикативен годишен разчет за сметките за средствата от Европейския съюз, съгласно *Приложение № 6*.

11. Утвърждава разпределението на преходния остатък от 2016 година *Приложение № 7*.

12. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно *Приложение № 8*.

13. Одобрява максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2017 година в размер на 5 555 017 лв., като наличните към края на годината не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години в размер на 1 851 672 лв.

14. Одобрява максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2017 година в размер на 4 258 846 лв., като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години в размер на 555 502 лв..

15. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2017, 2018 и 2019 г.

16. Определя 10 % дивидент за общината от печалбата на търговските дружества с общинско участие за 2016 година /след данъчно облагане/, с изключение на лечебните заведения за болнична помощ.

17. Задължава кмета да разпредели и утвърди одобрените средства по общинския бюджет по пълна бюджетна класификация, по тримесечия.

18. Възлага на кмета на общината:

18.1. Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджети;

18.2. Да ограничава или спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване;

18.3. При възникване на временен недостиг на средства за финансиране на „държавни дейности“, да отправи мотивирано искане до министъра на финансите за авансово предоставяне на одобрената субсидия;

18.4. Да извършва компенсирани промени в частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

18.5. Да извършва компенсирани промени в частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга в границите на една бюджетна група, без да изменя общия размер на разходите.

18.6. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

18.7. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.

Решението е прието на заседание на общинския съвет, проведено на 24 януари 2017 г., Протокол № 20, т.13 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ А. Асенова
Вярно,
Техн. сътрудник:



/р/ С. Янкова/