

ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

ОБЯВЯВА

едно свободно работно място на длъжност „Специалист счетоводител“

1.Изисквания за длъжността:

- Образование – висше икономическо;
- Образователна степен „Бакалавър“;
- Компютърна грамотност – Microsoft Word, Microsoft Excel;

2.Специфични изисквания:

- Умения и нагласа за работа с хора, комуникативност, работа в екип и др.

3.Начин за провеждане на подбора - по документи.

4.Форма на назначаване – трудово правоотношение на пълно работно време, по заместване до завръщане на титуляра.

5.Необходими документи:

- Заявление;
- Лична карта;
- Автобиография;
- Копие от диплома за завършено образование.

6. Място на подаване на документи – Център за административно обслужване в сградата на общинска администрация гр. Велики Преслав, ул. Борис Спиров №58, всеки работен ден от 08:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 часа до 17:00 часа в срок до 18.11.2020г.