

# Прием на документи от кандидати за заемане на длъжностите „Социален работник“ и „Технически организатор“

## ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

в качеството си на доставчик на социалната услуга „Асистентска подкрепа“

### О Б Я В Я В А,

че от **21.01.2021 г.** стартира прием на документи от кандидати за заемане на длъжностите „Социален работник“ и „Технически организатор“, във връзка с предоставяне на социалната услуга „Асистентска подкрепа“.

#### **I. Изисквания за длъжността „Социален работник“**

##### 1. Минимални изисквания:

- Образование – висше; образователно-квалификационна степен „бакалавър“, специалности „Социални дейности“, „Социална педагогика“ и други в сферата на социалните и педагогическите науки;

- Професионален опит – не се изисква.

##### 2. Допълнителни умения и квалификации:

- Компютърна грамотност;

- Комуникативност и умение за работа в екип.

##### 3. Описание на дейността:

- Изготвяне и актуализиране на индивидуална оценка на потребностите на потребителите;

- Изготвяне и актуализиране на индивидуален план за подкрепа;

- Други дейности, произтичащи от Закона за социалните услуги и Правилника за прилагането му.

#### **II. Изисквания за длъжността „Технически организатор“**

##### 1. Минимални изисквания:

- Образование – средно;

- Професионален опит – не се изисква;

- Компютърна грамотност.

##### 2. Допълнителни умения:

- Комуникативност и умение за работа в екип.

##### 3. Описание на дейността:

- Прием и обработване на заявления на кандидати за ползване на социалната услуга;

- Поддържане на регистър на потребителите;

- Изготвяне на договори за ползване на социалната услуга;

- Други дейности, свързани с администриране на предоставянето на социалната услуга „Асистентска подкрепа“.

#### **III. Документи за кандидатстване:**

1. Заявление /по образец/

2. Документ за самоличност (за справка);

3. Професионална автобиография;

4. Копие на документ за завършено средно/висше образование;

5. Декларация от лицето, че е пълнолетен български гражданин, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер за лишаване от свобода, не е лишено по съответния ред от правото да заема определена позиция; съгласие за обработка на лични данни /по образец/;

6. Други документи по преценка на кандидата.

Документи от кандидатите за заемане на длъжностите „Социален работник“ и „Технически организатор“ се подават от **21.01.2021 г. до 28.01.2021 г. в административната сграда на ул. „Борис Спиров“ № 76, ет.3 /старата сграда на Общината/, всеки работен ден от 08:00 до 12:00 и от 13:00 до 17:00 часа.**

Документите по образец могат да бъдат изтеглени от официалната интернет страница на Община Велики Преслав: [www.velikipreslav.bg](http://www.velikipreslav.bg) или да бъдат получени на място на горепосочения адрес.

За допълнителна информация: тел. 0899944486.