



## ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ УВЕДОМЛЕНИЕ

На основание чл. 77 и чл. 80 от Административно процесуалния кодекс, във връзка с чл.26 ал. 3 и ал. 4 от Закона за нормативните актове, Община Велики Преслав чрез настоящето публикуване

### УВЕДОМЯВА

Изготвен е **ПРОЕКТ на НАРЕДБА № 18 за финансово подпомагане на здравни специалисти от бюджета на Община Велики Преслав.**

На основание чл. 26 и чл. 28 от Закона за нормативните актове на заинтересованите лица се предоставя 30 - дневен срок, за предложения и становища по настоящия проект на НАРЕДБА № 18 за финансово подпомагане на здравни специалисти от бюджета на Община Велики Преслав.

Предложения могат да бъдат депозирани в центъра за информация, деловодството на общинска администрация и на e-mail:[info@velikipreslav.bg](mailto:info@velikipreslav.bg).

### МОТИВИ

за

приемане **НАРЕДБА № 18 за финансово подпомагане на здравни специалисти от бюджета на Община Велики Преслав.**

Приемането на настоящата наредба е необходимо с оглед политиката по осигуряване на подкрепа на младите хора в община Велики Преслав и задоволяване потребностите от здравни специалисти в общинското здравеопазване на територията на общината.

#### 1. Причини, налагащи приемането на Наредбата:

Недостигът на медицински специалисти в системата на здравеопазването в нашата страна е критичен и е тема на обсъждане от години. В последно време обаче, практическата им липса по места е факт, с който се налага да се ангажират освен ръководствата на лечебните заведения, така също и общинските ръководства. Община Велики Преслав не прави изключение, като считам, че липсата на лекари и на медицински сестри в близък и средносрочен план може да доведе до закриване или самоограничаване на дейността, както на „МБАЛ – Велики Преслав“ ЕООД, така и на индивидуални практики, осигуряването на здравни специалисти в системата на предучилищното и училищно образование, детски ясли и др.

Трайна е тенденцията младите жители на общината, след завършването на висшето си образование, да предпочетат да останат да работят в големите градове и в чужбина, и да не се върнат в родното място. По-високото заплащане, по-добрите и модерни условия на труд привличат младите специалисти, в т.ч и в областта на здравеопазването да остават да работят в здравни заведения в по-големите градове или в други страни. За територията на община Велики Преслав броят на студентите, които се обучават по специалностите: „медицина“, „магистър-фармацевт“, „медицинска сестра“, „медицински лаборант“, „рентгенов лаборант“, „помощник фармацевт“, „рехабилитатор“ не е голям.

В търсене на подходящи форми за тяхното привличане и мотивиране да останат, и да работят на територията на нашата община, общинското ръководство, счита за необходимо да се направят първи стъпки към тяхното задържане. Поради това, представям на Вашето внимание проект за наредба за финансово подпомагане на здравни специалисти от бюджета на Община Велики Преслав. В нея е заложено общината да подкрепи финансово млади хора да завършат висшето си образование в специалностите: „медицина“, магистър-фармацевт“, „медицинска сестра“, „медицински лаборант“, „рентгенов лаборант“, „помощник фармацевт“, „рехабилитатор“ и да останат да работят на територията ѝ. Студентите от своя страна трябва да се ангажират да поддържат успех не по-малко от „добър 4,00“ по време на следването си, срещу задължението си да подпишат договор, който ги задължава да работят на територията на Община Велики Преслав в здравни, социални, детски или учебни заведения, по специалността си за срок не по-малък от 5 години.

За да получат финансово подпомагане, кандидатите трябва да отговарят на условия като: да имат постоянен адрес на територията на Община Велики Преслав; да са записали минимум първа година на обучение и да притежават банкова сметка; да са приети редовна форма на обучение по специалности: „медицина“, магистър-фармацевт“, „медицинска сестра“, „медицински лаборант“, „рентгенов лаборант“, „помощник фармацевт“, „рехабилитатор“.

## **2. Цели, които се поставят с приемането на Наредбата.**

Основните цели, които се поставят с приемането на НАРЕДБА № 18 за финансово подпомагане на здравни специалисти от бюджета на Община Велики Преслав, са:

1. Да се подпомогнат финансово студенти, с постоянен адрес на територията на Община Велики Преслав, обучаващи се по специалности: „медицина“, магистър-фармацевт“, „медицинска сестра“, „медицински лаборант“, „рентгенов лаборант“, „помощник фармацевт“, „рехабилитатор“.
2. Да се задоволи нуждата от специалисти в областта на здравеопазването на територията на общината.
3. Да се създадат условия за трайно задържане на младите хора в общината.
4. Да се осигури по-добър и достоен живот за всички жители в общината.

## **3. Очаквани резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива:**

От прилагането на наредбата се очаква по траен и безспорен начин да се регулират отношенията, свързани с отпускането на финансови средства на студенти от Община Велики Преслав, които се обучават по специалности: „медицина“, магистър-фармацевт“, „медицинска сестра“, „медицински лаборант“, „рентгенов лаборант“, „помощник фармацевт“, „рехабилитатор“, като същевременно се задоволи нуждата от специалисти в определени звена на територията на общината.

От прилагането на наредбата не се очакват финансови резултати според специфичните отношения, които тя урежда и които по своята същност нямат финансов характер и не генерират финансови резултати.

## **4. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:**

Настоящата Наредба е в пълно съответствие с европейското законодателство, спазвайки в пълнота разпоредбите и целите на националното и местно законодателство.

**ИНЖ. ЯНКО ЙОРДАНОВ:**  
*Кмет на Община Велики Преслав*

## **ПРОЕКТ**

**на**

## **НАРЕДБА № 18**

**за**

**финансово подпомагане на здравни специалисти от бюджета на Община Велики Преслав**

Настоящата наредба е изготвена в отговор на нарастващата нужда от здравни специалисти на територията на община Велики Преслав, в съответствие с политиката на Община Велики Преслав в областта на здравеопазването.

### **ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ УСЛОВИЯ**

Чл.1. С настоящата наредба се определят условията и редът за финансово подпомагане на медицински специалисти.

Чл. 2. Наредбата се финансира от бюджета на Община Велики Преслав и функционира, при условие, че има осигурен финансов ресурс за съответната година. Размерът на общата годишна сума на средствата за подпомагане по реда на тази Наредба се одобрява с решение на Общински съвет - Велики Преслав при приемането на бюджета.

Чл. 3. С оглед политиката по осигуряване на подкрепа на младите хора в община Велики Преслав и задоволяване потребностите от здравни специалисти в общинското здравеопазване, Община Велики Преслав подпомага студенти, обучаващи се по специалности: „медицина“, „магистър-фармацевт“, „медицинска сестра“, „медицински лаборант“, „рентгенов лаборант“, „помощник-фармацевт“, „рехабилитатор“ при условията, определени с настоящата наредба, срещу задължението да работят в здравни, социални, детски или учебни заведения на територията на общината или разкрият индивидуална медицинска практика за срок от минимум 5 (пет) години.

Чл. 4. Подпомагането се осигурява в рамките на одобрения финансов ресурс за съответната година под формата на годишна финансова сума, подпомагаща разходите за обучение на студента във висшето учебно заведение, както следва:

(1) За студенти, обучаващи се по специалност: „медицина“ - в размер на 1200лв. годишно;

(2) За студенти, обучаващи се по специалности: „магистър-фармацевт“, „медицинска сестра“, „медицински лаборант“, „рентгенов лаборант“, „помощник-фармацевт“, „рехабилитатор“ - в размер на 800лв. годишно.

Чл. 5. Неизразходваните средства от текущата година остават за следващата година и се разходват за същата цел.

## ГЛАВА ВТОРА

### УПРАВЛЕНИЕ

Чл.6. Дейностите по подкрепа на професионалното развитие на здравни специалисти по гореизброените специалности се ръководят от петчленна комисия, назначена от кмета на общината.

Чл.7. Комисията е в състав: председател - ресорен заместник – кмет на общината и членове: един правоспособен юрист, един финансист, един общински съветник – представител на Постоянната комисия по Здравеопазване и социални дейности към Общински съвет - Велики Преслав, един представител на лечебни, социални, детски или учебни заведения на територията на община Велики Преслав.

Чл.8. (1) Комисията има следните функции:

1. Обявява приетите с тази Наредба условия, ред, срокове и място за прием на документи на сайта на общината.

2. Разглежда подадените заявления за кандидатстване за финансово подпомагане, съобразено с условията по настоящата Наредба.

3. Произнася се с решение за одобрение или неодобрение на кандидатите.

(2) Комисията осъществява дейността си по следния ред:

1. Заявленията се разглеждат по реда на тяхното постъпване.

2. Заседанията на Комисията са редовни, в случай че присъстват най-малко 2/3 от членовете ѝ.

3. Решенията на Комисията се вземат с обикновено мнозинство при явно гласуване.

4. В едноседмичен срок от провеждане на заседанията на комисията се изготвя протокол, който съдържа разгледаните заявления, взетите решения, резултатите от гласуването и списък на одобрените кандидати. Протоколът се подписва от присъстващите членове на комисията.

5. Решенията на Комисията се обявяват на сайта на общината в едноседмичен срок от провеждане на заседанието, с цел уведомяване на кандидатите и осигуряване на публичност и прозрачност на работата и.

6. При положително становище Комисията отправя писмено предложение до кмета на общината за сключване на договор с одобрения кандидат.

7. В срок до 31 март на следващата година Комисията, чрез кмета на общината, внася за информация годишен доклад за дейността си пред Общински съвет Велики Преслав.

(3) Комисията е длъжна да осигури защита и съхранение на личните данни на кандидатите за финансиране.

Чл. 9. Председателят на Комисията има следните функции:

1. Организира работата на Комисията.

2. Свиква заседания и отговаря за изготвянето на протоколите от тях.

3. Отговаря за осигуряването на публичност и прозрачност пред обществеността за работата на Комисията.

4. Отговаря за изготвянето на годишния доклад по чл. 8, ал. 2, т. 7 от настоящата наредба.

## **ГЛАВА ТРЕТА**

### **УСЛОВИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ**

Чл. 10. (1) Средствата се отпускат на студенти, които отговарят едновременно на следните условия:

1. Да са български граждани, приети редовна форма на обучение, което е субсидирано от държавата.

2. Да имат постоянна адресна регистрация в Община Велики Преслав.

3. Да бъдат приети в редовна форма на обучение по специалности: „медицина“, „магистър-фармацевт“, „медицинска сестра“, „медицински лаборант“, „рентгенов лаборант“, „помощник-фармацевт“, „реабилитатор“.

4. Студентите трябва да са записали минимум първи семестър от първа година на обучение и да притежават разкрита банкова сметка. Финансовата помощ се изплаща само по банков път.

5. Когато кандидатстващият студент е записан във втори или по-горен курс на обучение успехът от предходните два семестъра следва да не е по-нисък от „Добър“ /4.00/.

(2) Студенти, които са се преместили от една специалност в друга или са се преместили от един ВУЗ в друг, нямат право на финансово подпомагане за учебните години/семестри, които повтарят поради преместването, ако през съответните години/семестри са получавали финансово подпомагане по реда на тази Наредба.

(3) Студентите нямат право на финансово подпомагане, когато прекъсват или повтарят учебна година или семестър, с изключение на:

1. повтарящи поради болест;

2. студенти майки, повтарящи поради бременност, раждане и отглеждане на дете;

3. повтарящите след прекъсване със заверени семестри и положени изпити, поради промяна в учебните планове и програми.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **РЕД ЗА ОТПУСКАНЕ НА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ**

Чл. 11. Средствата по чл.4 се отпускат под формата на годишна финансова сума в български лева, подпомагаща разходите за обучение на студента във висшето учебно заведение.

Чл. 12. (1) Кандидатите за финансово подпомагане подават до кмета на Община Велики Преслав заявление по образец (Приложение 1) в срок до 15 октомври за зимния семестър на учебната година и в срок до 15 март за летния семестър на учебната година.

(2) Към заявлението кандидатът представя: Уверение от висшето учебно заведение, от което да е видно, че студентът е записал поредния семестър и специалност от изброените

в тази наредба с информация за успеха му от предходния семестър, документ за лична банкова сметка и други по негова преценка.

Чл.13. (1) Назначената Комисия по чл. 6 от настоящата наредба разглежда всяко заявление и се произнася по реда на неговото постъпване с мотивирано решение за финансиране или отказ от финансиране.

(2) При непълнота на документите, на кандидатите се дава възможност да предоставят липсващите документи в 14-дневен срок от провеждане на заседанието на Комисията.

(3) При допълнително представени документи от кандидата Комисията провежда допълнително заседание за разглеждане на същите, след което се произнася с решение.

Чл. 14. Комисията се произнася с решение в едноседмичен срок от провеждане на заседанието.

Чл. 15. В същия срок решението по чл. 14 се публикува на сайта на общината за уведомяване на кандидатите и обществеността.

Чл. 16. При положително становище на Комисията се отправя писмено предложение до кмета на общината за сключване на договор с одобрения кандидат, в който се определят правата, задълженията на страните, срокът на действие, одобрената сума за финансиране.

Чл. 17. Одобен кандидат, с който има сключен договор за финансиране, за извършване на следващи плащания по договора, представя в сроковете по чл.12 (1) Уверение от висшето учебно заведение, от което да е видно, че студентът е записал поредния семестър и специалност от изброените в тази наредба с информация за успеха му от предходния семестър.

Чл.18. Финансовото подпомагане е за срока до завършване на образованието на студента, при изпълнение на условията по тази наредба.

## **ГЛАВА ПЕТА**

### **ИЗПЛАЩАНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА**

Чл. 19. Финансовото подпомагане, под формата на годишна финансова сума в български лева, подпомагаща разходите за обучение на студента във висшето учебно заведение се изплаща на два пъти, в срок до 10 /десет/ работни дни, считано от датата на представяне в Общинска администрация Велики Преслав на документите по чл.12.

Чл. 20. Финансовите средства се превеждат по посочената в заявлението банкова сметка на лицето.

Чл.21. Финансирането се прекратява при:

1. повтаряне на семестър;
2. преместване по собствено желание в друга специалност, не упомената в настоящата наредба;
3. прекъсване на образованието;
4. не представяне на документите по чл. 12 от настоящата наредба.

## ГЛАВА ШЕСТА

### КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРНОСТИТЕ

Чл. 22. Кметът на общината упражнява контрол по изпълнението на поетите ангажменти.

Чл. 23. При информация за нередност в обучението на студента и при не представяне на посочените в чл. 12 документи, финансиране по сключения договор не се извършва.

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Студенти, подали документи с невярно съдържание се лишават от финансиране и носят наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

§2 Студент, който самоволно прекъсне образованието си или е изключен от висшето учебно заведение за проявена груба небрежност към учебната работа, е длъжен да върне получената до момента сума от Община Велики Преслав със законно установените лихви.

§3 При отказ от доброволно възстановяване на сумите по бюджета на Общината, ведно с лихвите, дължимите суми се събират принудително.

### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Настоящата наредба за финансово подпомагане на здравни специалисти е приета с Решение № ..... на Общински съвет - Велики Преслав.

§2 Наредбата влиза в сила от датата на влизане в сила на Решение № .....на Общински съвет – Велики Преслав.

§3 Приложения - неразделна част към наредбата са:

Приложение № 1- Заявление за финансово подпомагане

Приложение № 2 - Договор за финансово подпомагане

ДО КМЕТА  
НА ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от ..... ЕГН:.....  
(трите имена)  
постоянен адрес: обл. ...., общ. .... гр./с. ....  
ул. /ж.к. ....", №.....бл.... вх....., ет....., ап.....,  
ел.поща:....., тел.:.....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

С настоящото заявявам желанието си за кандидатстване за финансово подпомагане на здравни специалисти под формата на годишна финансова сума, подпомагаща разходите за обучение на студента във висше учебно заведение.

**Към настоящото заявление прилагам следните документи:**

1. Уверение за записан семестър по специалността..... ВЪВ  
висше учебно заведение ..... в гр. ....
2. Документ за лична банкова сметка, заверен от съответната банка.
3. Други.

*Декларирам, че съм запознат/а с проекта на Договора за финансово подпомагане и съм съгласен/а с условията в него.*

С уважение:.....  
/Трите имена, подпис/



**ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ  
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Приложение № 2**  
**към Наредба за финансово подпомагане на здравни  
специалисти на територията на Община Велики Преслав**

**ДО Г О В О Р №**  
**за финансово подпомагане**

Днес, .....г. в гр. Велики Преслав, в изпълнение на Решение ..... на Общински съвет Велики Преслав за осигурено финансиране от бюджета на Община Велики Преслав и решение по протокол на комисия, назначена със заповед № ....от .....г. на кмета на Община Велики Преслав се сключи настоящият договор между:

1. **ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ**, със седалище и адрес на управление гр. Велики Преслав, ул. „Борис Спиров“ № 58, ЕИК 000931625, представлявана от инж. Янко Стоянов Йорданов - кмет на общината и Ваня Начева Дункова - главен счетоводител, от една страна и

2.  
постоянен адрес....., ул. .... №...  
ЕГН ....., л.к. № ..... изд. на..... от ....., учащ(а) се в .....специалност .....  
редовна форма на обучение, субсидирано от държавата, наричан накратко „Обучаващ се“ от друга страна, при което страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.Община Велики Преслав се задължава да осигури на обучаващия се годишна финансова помощ, под формата на парична сума в български лева, подпомагаща разходите за обучението му във висшето учебно заведение по реда на Наредба за финансово подпомагане на здравни специалисти на територията на община Велики Преслав и Закона за задълженията и договорите.

**II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА**

**2. Общината е длъжна:**

- 2.1. Да изплати на обучаващия се годишната финансова сума в размер на ..... лева на две равни части за всяка учебна година, считано от .....учебна година.
- 2.2. След завършване на обучението при възможност да приеме или осигури на лицето по предходната точка на договора работа по придобитата специалност в здравно, учебно, детско или социално заведение на територията на община Велики Преслав за срок от 5 години.

**3. Общината има право да:**

- 3.1. Получава информация за хода на обучението.
- 3.2. Осигурява условия при необходимост от практическо обучение и консултации на обучаващия се в здравно, учебно, детско или социално заведение на територията на община Велики Преслав.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБУЧАВАЩИЯ СЕ

#### 4. Обучаващият се е длъжен:

- 4.1. Да завърши в срок обучението си по уговорената специалност и да получи диплома.
- 4.2. Да представи Уверение от висшето учебно заведение, от което да е видно, че студентът е записал поредния семестър в специалност от изброените в наредба с информация за успеха му от предходния семестър.
- 4.3. След завършване на обучението си да постъпи на работа в здравно, учебно, детско или социално заведение на територията на община Велики Преслав или да разкрие индивидуална медицинска практика за срок от минимум 5 (пет) години.

#### IV. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ:

5. Ако обучаващият се не завърши в срок, дължи връщане на цялата сума, получена от Общината със законоустановените лихви за целия период;
6. Ако обучаващият се след завършване на образованието си не изпълни задълженията си по Раздел III, т. 4.3. от настоящия договор, дължи връщане на получената до този момент финансова помощ, заедно със законоустановената лихва за съответния период.
7. Уговорените неустойки не лишават страните от право да търсят действителните вреди.
8. Ако обучаващият се прекъсне следването си по причини, за които сам носи отговорност - слаб успех, не записване в следващ курс или семестър и др., няма право да получава финансова помощ и дължи връщане на получената до момента такава, заедно с установената по закон лихва.

#### V. СРОК НА ДОГОВОРА

9. Договорът е в сила от.....до завършване на първа сесия на държавен изпит.

#### VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

10. Условието на настоящия договор се променят само след писмено съгласие на двете страни, оформени в анекс.
11. Договорът се прекратява предсрочно:
  - по взаимно съгласие;
  - с едномесечно предизвестие на една от страните.
12. Страните се задължават да решават всички възникнали спорни въпроси по взаимно съгласие, а при невъзможност спорът се решава по реда на ГПК и ЗЗД.

Настоящият договор е изготвен в два еднообразни екземпляра — по един за всяка от страните.

**КМЕТ**

**НА ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ:**.....

/...../

.....  
/...../

Главен счетоводител:.....

/...../

Съгласувал:

Юрисконсулт:.....

/...../

Изготвил:

.....

/...../