



О Б Щ И Н А Ш У М Е Н

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400

e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>

ПРОТОКОЛ № 3/2023 г.

Във връзка с отправено искане от кмета на община Шумен на РСУО-Шумен на **28.11.2023** г. от **11,00** часа в зала **203** в сградата на Община Шумен се събраха членовете на Регионално сдружение за управление на отпадъците на общините от област Шумен.

След вписване в присъствения лист се установи, че в определения ден и час на заседанието присъстват:

1. Христо Христов – Кмет на Община Шумен
2. Димитрина Маринова – заместник-кмет, упълномощена от кмета на Община Смядово;
3. Нина Асенова – заместник-кмет, упълномощена от кмета на Община Велики Преслав;
4. Ахмед Ахмед - заместник-кмет, упълномощен от кмета на Община Хитрино;
5. Желя Радева – началник отдел ТСУ, упълномощена от кмета на Община Каспичан
6. Илхан Сали – заместник-кмет, упълномощен от кмета на Община Венец
7. Петя Атанасова – началник отдел „ТСУ, ЕЗ и ППОСЕОС“, упълномощена от кмета на община Нови пазар

Присъстват още:

1. Нели Георгиева – заместник-областен управител на област Шумен
2. Боян Тодоров – заместник-кмет на община Шумен
3. Живка Атанасова – главен експерт „Екология“ в Община Шумен;
4. Евгений Цанков – Директор на ОП „Чистота“
5. Даниела Христова – специалист „Екология“ в Община Велики Преслав;
6. Представители на медиите

Поради отсъствие на представител на община Хитрино, на основание чл. 25, ал.5 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО), заседанието на общото събрание беше отложено с 1 час и беше открито при необходимия кворум - минимум от 2/3 от кметовете, които представляват най-малко 2/3 от жителите на всички общини – членове на сдружението.

Г-жа Нели Георгиева откри заседанието, като запозна присъстващите с проекта на дневен ред. Поради липса на други предложения се пристъпи към гласуване.

Със 7 (седем) гласа „За“, без „Против“ и без „Въздържал се“ беше приет следния дневен ред:

1. Представяне и регистриране на присъстващите в Лист за регистрация.
2. Избор на Председател на „Регионално сдружение на общините за управление на отпадъците от област Шумен“.

3. Вземане на решение във връзка с проект на „Анализ на разходите за поддържане на Регионално депо за неопасни отпадъци, кв. Дивдядово“ и определяне на Цената за обезвреждане на неопасни отпадъци в Регионално депо за неопасни отпадъци, кв. Дивдядово за 2024 г.
4. Определяне на размера на обезпеченията по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците за периода 2024-2026 г.
5. Вземане на решение във връзка с проект на План-сметка на разходите за поддържане на Общински център за опасни отпадъци, гр. Шумен за 2024 г.

По т.2 от дневния ред - избор на председател на РСУО-Шумен

Г-жа Георгиева-заместник-областен управител предложи проф. Христо Христов-кмет на община Шумен за председател на Регионално сдружение за управление на отпадъците на общините от област Шумен и се обърна към членовете на сдружението за изказвания. Не бяха направени други предложения, поради което се пристъпи към гласуване.

Единодушно, със 7 (седем) гласа „ЗА“ общото събрание взе следното решение:

На основание чл. 26, ал.1, т.1 във връзка с чл.27, ал.1 от Закона за управление на отпадъците (обн., ДВ бр.53 от 13.07.2012 г. и сл. изм.) РСУО-Шумен избира за председател на „Регионално сдружение за управление на отпадъците на общините от област Шумен“ Христо Христов - Кмет на Община Шумен.

По т.3 от дневния ред – вземане на решение във връзка с проект на „Анализ на разходите за поддържане на Регионално депо за неопасни отпадъци, кв. Дивдядово“ и определяне на Цената за обезвреждане на неопасни отпадъци в Регионално депо за неопасни отпадъци (РДНО), кв. Дивдядово за 2024 г.

Директорът на ОП „Чистота“, което е оператор на Регионалното депо, кв. Дивдядово, докладва, че със своя Заповед № 48/06.11.2023 г. е сформирал комисия за изготвяне на финансов разчет за издръжката на Регионалното депо за 2024 г. комисията обстойно е разгледала необходимите мероприятия за безпроблемното функциониране на РДНО, както и изпълнението на условията в Комплексното разрешително за експлоатацията му, са оформени следните финансови параметри: за 2024 г. издръжката възлиза на 708 724,93 лева. Прогнозните количества на отпадъците, които се очакват да бъдат обезвредени чрез депониране през 2024 г. са 1910,8 тона. Единичната цена за тон депониран отпадък възлиза на 370,90 лв. Копия на финансовия разчет бяха предоставени на членовете на сдружението.

Г-жа Асенова-заместник-кмет на община Велики Преслав предложи да се придържахме към приетите правила едновременно с проекта на разчетите за следващата година да се представя и отчет за реализираните дейности и разходи за текущата година, за да се види дали цената, която е плащана през годината е защитена. Предложи още материалите да се предоставят преди заседанието, за да могат членовете да се запознаят с тях.

В отговор г-н Цанков заяви, че има готовност да изготви отчет на изпълнението на разходите за 2023 г. към 31.10.2023 г. и гласуваната цена за депониране спрямо тон депониран отпадък. За оставащите два месеца на календарната 2023 г. може да изготви прогноза на очакваните разходите, ако членовете на сдружението вземат решение за това. Другото предложение е да изтече календарната година, за да бъде отчета на сто процента обективен.

Г-жа Маринова – заместник-кмет на община Смядово поиска информация, на каква база е изчислена цената за депониране на отпадъците за 2024 г.

Г-н Цанков поясни, че в началото на м. ноември 2023 г. е изпратено официално писмо до всички членове на РСУО-Шумен, както и до всички юридически лица, които през годините са ползвали регионалното депо, с искане да предоставят прогнозни количества на отпадъците. Посочените по-рано 1910,80 тона са обобщени по получените отговори.

Беше направено предложение да се отложи гласуването по точка 3 за следващо заседание, като до тогава бъдат представени исканите анализи и отчети.

Г-жа Маринова попита дали е възможно отчетите да обхващат дванадесет месеца – от м. октомври 2022 г. до м. октомври 2023 г. защото сега се вземат за база 10 месеца и тя счита, че това може би ще изкриви цената за 2023 г.

Г-н Цанков поясни, че по принцип може да обхване този период, но през 2022 г. цената за депониране е една, а през 2023 г. е друга. Същото се отнася за прогнозните количества на отпадъците. Напомни, че през м. декември 2022 г. беше гласувана една цена за депониране, а в началото на 2023 г. друга цена, поради значително по-малкото заявено количество на отпадъците, които се очаква да постъпят в депото. До 26.12.2022 г. образуваните отпадъци от община Шумен постъпваха в Регионалното депо и за последните три месеца от 2022 г. ще има едно значително количество отпадък в десетки хиляди тонове, а след това прогнозата за 2023 г. е 6000 тона, за 2024 г. е 1900 тона.

Общото събрание пристъпи към гласуване.

Със 7 (седем) гласа „За“, без „Против“ и без „Въздържал се“ общото събрание взе следните решения:

1. Отлага гласуването по т.3 от дневния ред за следващо заседание на общото събрание на Регионално сдружение за управление на отпадъците на общините от област Шумен, което да се проведе на 06.12.2023 г. от 11,00 часа в зала 203 на Община Шумен.
2. Директорът на ОП „Чистота“ да изготви отчет за направените разходи за издръжката на Регионално депо, кв. Дивдядово за периода от 01.01.2023 г. до 31.10.2023 г. и прогноза за очакваните разходи до 31.12.2023 г. Материалите да се изпратят на членовете на РСУО-Шумен до 30.11.2023 г.

По т.4 от дневния ред - определяне на размера на обезпеченията по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците за периода 2024-2026 г.

Г-н Христов – кмет на община Шумен, като собственик на Регионалното депо има задължение да осигури пълния размер на средствата за закриване и следексплоатационни грижи на площадката на депото.

Проектът за изграждане и рекултивация на Регионално депо за неопасни отпадъци, кв. Дивдядово е изготвен преди влизане в сила на Наредба №6 от 27.08.2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване е обезвреждане на отпадъци (обн., ДВ, бр. 80 от 13.09.2013 г., в сила от 13.09.2013 г., изм. и доп., бр. 13 от 7.02.2017 г., бр. 36 от 1.05.2021 г., в сила от 1.05.2021 г.).

Съгласно Приложение №1 към чл. 3, ал.3 от Наредба №7/3013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, определеният размер на средствата (Нр) за извършване на дейностите по закриване и следексплоатационни грижи на площадката на депото не може да бъде по-малък от 22 лв. за квадратен метър от площта на депо за неопасни отпадъци.

1. Изходни данни

	площ	капацитет
Клетка 1.1	20 000 кв.м	470 230 тона
Клетка 1.2	9 800 кв.м	
Клетка 2.1	18 250 кв.м	235 115 тона
Клетка 2.2	7 500 кв.м	
Клетка 3.1	14 130 кв.м	200 020 тона
Клетка 3.2	22 150 кв.м	
Общо за депото	91 830 кв.м.	905 365 тона

$$P_o = N_p / K_d,$$

$$N_p = 22 \times 91\,830 = 2\,020\,260 \text{ лв.}$$

$$K_d = 905\,365 \text{ т}$$

Натрупаните към 31.10.2023 г. обезпечения в банковата сметка за чужди средства към РИОСВ-Шумен са в размер на 718 679 лв.

Количеството на депонираните отпадъци към 31.10.2023 г. е 703 614 тона. Остатъчният капацитет на обекта (K_o) е 201 751 тона.

2. Определяне на размера на обезпеченията по чл. 60 от ЗУО за периода 2024 г. - 2026 г.:

$$P_o = \frac{2\,020\,260 - 718\,679}{201\,751} = 6,45 \text{ лв./тон.}$$

Въз основа на направените изчисления, г-н Христов предложи на членовете на РСУО-Шумен размерът на обезпеченията по чл. 60, ал.1 от ЗУО за периода 2024-2026 г. да са в размер на 6,45 лева за тон депониран отпадък.

Общото събрание пристъпи към гласуване.

Със 6 (шест) гласа „За“, без „Против“ и 1 (един) глас „Въздържал се“ на представителя на община Каспичан общото събрание, на основание чл. 26, ал.3 от ЗУО не прие предложението обезпеченията по чл. 60, ал.1 от ЗУО за периода 2024-2026 г. да са в размер на 6,45 лева за тон депониран отпадък.

По точка 5 от дневния ред - проект на План-сметка на разходите за поддържане на Общински център за опасни отпадъци, гр. Шумен за 2024 г.

Общинско предприятие „Чистота“ е оператор на Общински център за събиране и временно съхранение на опасни отпадъци-Шумен. Директорът на предприятието със своя

Заповед № 48/06.11.2023 г. е сформирал комисия за изготвяне на финансов разчет за издръжката на центъра за 2024 г. като изпълни необходимите мероприятия съгласно договор № 11278 от 28.11.2016 г., сключен между ПУДООС и Община Шумен. Цялостната издръжка на Общинския център за опасни отпадъци за 2024 г. е в размер на 212 447,92 лв. Комисията е изготвила и разпределение на финансовата издръжка по общини под формата на абонаментна такса за месец.

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ПО ОБЩИНИ НА РАЗХОДИТЕ ЗА ПОДЪРЖАНЕ НА ЦЕНТЪР ЗА ОПАСНИ ОТПАДЪЦИ за 2024 г.				
Община	брой население	годишен разход	на месец /в лева/	% на р-ди
Община Шумен	78112	121 488,58	10 124,05 лв.	57,19%
Община Нови пазар	14484	22 527,15	1 877,26 лв.	10,60%
Община Каолиново	10557	16 419,43	1 368,29 лв.	7,73%
Община Велики Преслав	10169	15 815,97	1 318,00 лв.	7,44%
Община Каспичан	6205	9 650,71	804,23 лв.	4,54%
Община Венец	6055	9 417,42	784,78 лв.	4,43%
Община Хитрино	5654	8 793,74	732,81 лв.	4,14%
Община Смядово	5359	8 334,92	694,58 лв.	3,92%
ОБЩО:	136595	212 447,92	17 703,99 лв.	100,00%

Г-жа Маринова поиска информация, на какво основание е направено разпределението по общини.

Центърът за опасни отпадъци е собственост на Община Шумен, но функционира като регионално съоръжение, съгласно проекта за неговото изграждане и е регламентирана неговата дейност. В проекта е заложено, че разпределението на неговата месечна издръжка е на база брой жители на дадената община. Данните за населението са по данни на НСИ в резултат на проведеното преброяване през 2021 г.

Г-жа Маринова не е съгласна с това разпределение, тъй като общините не са подписвали никакви договори или споразумения.

Г-жа Ж. Атанасова поясни, че още в етапа на предпроектните проучвания през 2013 - 2014 г. общините са декларирали пред ПУДООС съгласие за ползване на бъдещия център. На тази база е определен капацитетът на центъра - 45 тона опасни отпадъци за година, поради което в договора за безвъзмездна помощ на община Шумен е вменено задължението да сключи договори с общините от РСУО-Шумен. Такива договори бяха сключени за 2019 г. след въвеждане на центъра в експлоатация. Тогава разходите се поемаха по проекта. В рамките на проекта е предоставен софтуерен продукт за определяне на разходите за издръжка на центъра, като са включени данни за всички общини, имайки предвид изискването към общините да организират разделно събиране на опасните отпадъци, образувани от домакинствата. Решение на всяка община е дали ще сключи договор за 2024 г. и ще плаща абонаментна такса.

Г-жа Маринова съобщи, че в община Смядово са предадени 5 грама отпадъци от населението. Останалите отпадъци от дейността на общината, по-специално за батериите, отработените масла, лекарствата с изтекъл срок от социалните домове имат сключени договори.

Г-н Боян Тодоров поиска информация какво се случва с отпадъци от бои, електроника, които се генерират от населението.

Г-жа Маринова отговори, че тези отпадъци постъпват в контейнерите за смесения битов отпадък. Провеждането на кампании също не е дало ефект. Поисква да знае какво включва месечната такса – дали всеки ден ще идва мобилен пункт, в който гражданите ще могат да си предават опасните отпадъци.

Г-н Цанков поясни, че центъра за опасни отпадъци разполага с площадка в гр. Шумен, на която се извършва приемане на опасни отпадъци от населението на гр. Шумен и от другите общини, както и временно съхраняване. За улеснение на гражданите центърът разполага с три мобилни пункта (бусове), оборудвани с необходимите съдове за приемане на всички видове отпадъци, за които има издадено разрешително по ЗУО. Всеки месец до 15-то число се изготвя график на тези мобилни центрове и се изпраща на общините, които да се запознаят с него и да информират населението. Така е предвидено по проект, така функционира центърът и така се управлява. Могат да се правят промени в графика с оглед улеснение на гражданите. Ако съответната община разполага с информация, че в дадено населено място има събрано по-голямо количество отпадъци, то може да се удължи времето на престой на мобилния пункт или честотата.

Поради изчерпване на изказвания се премина към гласуване.

С 1 (един) глас „ЗА“, 4 (четири) гласа „Въздържал се“ и 2 (два) гласа „Против“ общото събрание на РСУО-Шумен не прие предложената План-сметка за разходите за поддържане на Центъра за опасни отпадъци за 2024 г.

Г-жа Асенова предложи общото събрание да вземе следното решение:

„Когато се предлага нова анализна цена, която да влиза в сила от следващата календарна година, да се представя и отчет на реално направените разходи пред текущата година.“

Г-н Христов, като новоизбран председател на сдружението гарантира, че това ще се спазва, но подкрепя направеното предложение да бъде подложено на гласуване.

Със 7 (седем) гласа „За“, без „Против“ и без „Въздържал се“ общото събрание прие направеното предложение за решение.

Поради липса на други изказвания и предложения заседанието на общото събрание на Регионалното сдружение за управление на отпадъците – Шумен приключи своята работа.

Документите, свързани със свикването и провеждането на настоящото заседание на общото събрание на Регионално сдружение за управление на отпадъците на общините от област Шумен, са приложени към настоящия протокол и представляват неразделна част от него.

Приложения:

1. Покана за провеждане на заседание на общо събрание на Регионално сдружение за управление на отпадъците на общините от област Шумен с изх. № ЕО-Ш-2572/17.11.2023 г.
2. Покана за провеждане на заседание на общо събрание на Регионално сдружение за управление на отпадъците на общините от област Шумен с изх. № ЕО-Ш-2635 от 27.11.2023 г.
3. Лист за регистрация

4. Пълномощно, издадено от Иванка Николова – Кмет на Община Смядово
5. Пълномощно, издадено от Янко Йорданов – Кмет на Община Велики Преслав
6. Пълномощно, издадено от Георги Георгиев – Кмет на Община Нови пазар
7. Пълномощно, издадено от Нехрибан Ахмедова – Кмет на Община Венец
8. Пълномощно, издадено от Нида Ахмедов – Кмет на Община Хитрино
9. Заповед № РД-25-998/28.11.2023 г. на Златин Ценков - Кмет на Община Каспичан
10. Доклад за изготвен финансов разчет за издръжка на Регионално депо за неопасни отпадъци през 2024 г.
11. Доклад за определяне на размера на обезпеченията по чл. 60, ал.1 от Закона за управление на отпадъците за периода 2024 г. - 2026 г.
12. Доклад за изготвен финансов разчет за издръжка на Общински център за събиране и временно съхраняване на опасни отпадъци-Шумен.

Настоящият протокол № 3/2023 г. се състави в 8 екземпляра, по един за всяка община от РСУО-Шумен.

Христо Христов
*Кмет на Община Шумен,
Председател на РСУО - Шумен*

Димитрина Маринова
*Упълномощена от Кмета на Община
Смядово*

Ахмед Ахмед
*Упълномощен от Кмета на Община
Хитрино*

Петя Атанасова
*Упълномощена от Кмета на Община
Нови пазар*

Нина Асенова
*Упълномощена от Кмета на Община
Велики Преслав*

Женя Радева
*Упълномощена от Кмета на Община
Каспичан*

Илхан Сали
*Упълномощен от Кмета на Община
Венец*