

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ**РЕШЕНИЕ**

№ 78

по протокол № 5/19.02.2024 година

за приемане на бюджета за 2024 година на община Велики Преслав

На основание чл.52, ал.1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, чл. 52, ал. 1 във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл. 94 ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 г., РМС № 346/05.05.2023 г. и РМС № 847/28.11.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 година и Наредба № 2 за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община Велики Преслав,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ РЕШИ:**1. Приема бюджета за 2024 г., както следва:****1.1. По прихода в размер на 20 770 712 лв.,** съгласно *Приложение № 1*.

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 14 305 797 лв., в т.ч.: 1.1.1.1 Обща субсидия в размер на 12 069 002 лв.;

1.1.1.2. Неданъчни приходи в размер на 47 029 лв.;

1.1.1.3 Събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средства от ЕС – 12 744 лв. /със знак минус/.

1.1.1.4. Преходен остатък от 2023 г. в размер на 2 202 510 лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 6 464 915 лв., в т.ч. :

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 1 128 000 лв.;

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 909 837 лв.;

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 2 450 671 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 1 265 200 лв.

1.1.2.3.2. За зимно поддържане и снегопочистване в размер на 133 200 лв.

1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на 996 400 лв.

1.1.2.3.4 Трансфери за други целеви разходи в размер на 57 900 лв.

1.1.2.3.5. Трансфери между бюджети в размер на - 2 029 лв. /със знак минус/.

1.1.2.4. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС в размер на 42 681 лв.

1.1.2.5. Предоставена възмездна финансова помощ – 0 лв.

1.1.2.6. Заеми от банки и други лица в страната/нето/ - 23 320 лв. /със знак минус/.

1.1.2.7 Събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средства от ЕС – 545 лв. /със знак минус/.

1.1.2.8. Преходен остатък от 2023 г. в размер на 957 591 лв.

1.2. По разходите в размер на 20 770 712 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно *Приложение № 2*, в т.ч.:

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 14 305 797 лв.

1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствени приходи и изравнителна субсидия /дофинансиране/ – 764 298 лв.;

1.2.3. За местни дейности в размер на 5 700 617 лв., в това число резерв за непредвидени или неотложни разходи в размер на 94 565 лв.;

1.3. Утвърждава нулево бюджетно салдо.

1.4. Приема програма за капиталовите разходи в размер на 2 792 829 лева, в т.ч.

1.4.1. Капиталови разходи по бюджета – 1 920 002 лв.

1.4.2. Капиталови разходи по оперативни програми със средства от Европейския съюз, със съответното съфинансиране – 872 827 лв., съгласно *Приложение № 3*.

1.5. Приема разчет за приходите и разходите на Археологически музей, прилагащ системата на “Делегиран бюджет”, съгласно *Приложение № 4*.

1.5.1 Трансферите да се разпределят както следва - първи трансфер (50 на сто) да постъпи до 10 май 2024 г. и втори трансфер (50 на сто) да постъпи до 10 ноември 2024 г.

2. Приема разчет за целеви разходи и субсидии както следва:

2.1. Членски внос – 8 400 лв., в т.ч.:

2.1.1. Общинска администрация – 5 000 лв., в т.ч. 400 лв. за СНЦ „МИГ Велики Преслав“

2.1.2. Общински съвет – 600 лв.

2.1.3. Асоциация по ВиК – 2 800 лв.

2.2. Помощи за погребение на лица без близки и роднини, самотни и безпризорни граждани – 282 лв. на погребение;

2.3. Други дейности по културата – 66 000 лв.;

2.4. Разходи за “Чистота” – по приета план – сметка;

2.5. Субсидии за организации с нестопанска цел:

2.5.1. Читалища – 468 832 лв., разпределени по читалища, съгласно *Приложение №12* и 15 000 лв. дофинансиране.

2.5.2. За спортни клубове – 25 534 лв.

2.5.3. МБАЛ „Велики Преслав“ ЕООД - 100 000 лв.

2.6. Средствата по дейност 525 „Клубове на пенсионера, инвалида и др.“ да се изразходват за: хонорари, веществена издръжка/ел.енергия, вода/, текущи ремонти на помещенията, поддръжка и стопанисване на обектите.

3. Приема следните лимити за разходи:

3.1. Средствата за социално-битово и културно обслужване в размер на 3 % от утвърдените разходи за основни заплати на лицата назначени по трудови правоотношения;

3.2. За представително и работно облекло – до 240 лв. за лицата назначени по трудов договор;

3.3. Разходи за представителни цели:

3.3.1. За кмета на общината – до 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка по § 10-00 „Издръжка“ за дейност „Общинска администрация“

3.3.2. За Общински съвет – до 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка по § 10-00 „Издръжка“ за дейност „Общинска администрация“

3.4. Краткосрочни командировки в чужбина – 6 000 лв., в т.ч.:

3.4.1. Общинска администрация – 5 000 лв.

3.4.2. Археологически музей – 1 000 лв.

4. Определя максимален размер на дълга, както следва:

4.1. Определя максимален размер на новия общински дълг за 2024 г. в размер на 0 лева.

4.2. Намерения за поемане на нов дълг през 2024 г. се определят в размер на 0 лева.

5. Приема за сведение информация, съгласно чл.82, ал.3, т.4 и т.5 от Закона за публичните финанси по прогнози на дружествата за 2023 г., 2024 г., 2025 г.

6. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2024 година – 55 663 лева.

7. Определя размера на просрочените задължения от 2023 година, които ще бъдат разплатени през 2024 година – 21 310 лева, *Приложение № 11*.

8. Утвърждава разходите за заплати, възнаграждения и задължителни осигурителни вноски на лицата по трудови, извънтрудови и служебни правоотношения/без звената

от системата на образованието, които прилагат системата на делегираните бюджети/, съгласно *Приложение № 5*.

9. Определя численост на делегираната от държавата дейност „Общинска администрация” в т.ч.:

- 57 бройки към 01.01.2024 със средства за заплати, възнаграждения и задължителни осигурителни вноски на лицата по трудови, извънтрудови и служебни правоотношения в размер на 1 531 800 лв. за сметка на трансфера по единен разходен стандарт;
- 16.25 бройки към 01.01.2024 г. дофинансирани със средства за заплати, възнаграждения, обезщетения и задължителни осигурителни вноски на лицата по трудови и извънтрудови правоотношения в размер на 400 500 лв. за сметка на общинските приходи.

10. Приема индикативен годишен разчет за сметките за средствата от Европейския съюз, съгласно *Приложение № 6*.

11. Утвърждава разпределението на преходния остатък от 2023 година, съгласно *Приложение № 7*.

12. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно *Приложение № 8*.

13. Утвърждава списък на длъжностните лица за изплащане на транспортни разходи от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно *Приложение № 9*.

14. Утвърждава показателите по чл.45, ал.1, т.2 от Закона за публичните финанси за кметствата и населените места с кметски наместници, съгласно *Приложение № 10*.

15. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 година в размер на 7 628 259 лв.

16. Одобрява максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 година в размер - 2 288 478 лв.

17. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2024 г. и прогнозни показатели за периода 2024 г., 2025 г. и 2026 г.

18. Определя 10 % дивидент за общината от печалбата на търговските дружества с общинско участие за 2024 година /след данъчно облагане/, с изключение на лечебните заведения за болнична помощ.

19. Задължава кмета да организира разпределението на бюджета и утвърди одобрените средства по общинския бюджет по пълна бюджетна класификация, по тримесечия.

20. Възлага на кмета на общината:

20.1. Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджети;

20.2. Да ограничава или спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване;

20.3. При възникване на временен недостиг на средства за финансиране на „държавни дейности”, да отправи мотивирано искане до министъра на финансите за авансово предоставяне на одобрената субсидия;

20.4. Да извършва компенсирани промени в частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

20.5. Да извършва компенсирани промени в частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

20.6. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по бюджета на общината за плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС, по други международни и национални програми. За всеки отделен случай кмета определя срока на погасяване в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по – късно от края

на 2024 г. При предоставяне на временни безлихвени заеми да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

20.7. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

20.8. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.

20.9 Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения, спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.

Решението е прието на заседание на общинския съвет, проведено на 19 февруари 2024 г., Протокол № 5, т.14 от дневния ред, и е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ Ан. Асенова
Вярно,
Ст. Спец. АО: Т. Янкова/

