

ПРОТОКОЛ

от

Мустаджан Шабан - председател на ПК по Устройство на територията, общинска собственост и благоустройство (УТОСБ)

Днес, 14.03.2024 г., /четвъртък/ от 15.30 ч. се проведе заседание на ПК по УТОСБ, в състав:

	ПК по УТОСБ	присъства	Отсъства	забележка
1.	Мустаджан Шабан – председател	✓		
2.	Андрей Андреев – зам.-председател	✓		
3.	Хатидже Хасан - член	✓		
4.	Халил Халил - член	✓		
5.	Ангел Ангелов - член	✓		

В заседанието участваха: инж. Ян. Йорданов – кмет на Общината, Ан. Асенова – председател на ОбС.

Заседанието се откри и води от председател на ПК по УТОСБ – г-н Мустаджан Шабан, който представи проекта за дневен ред и даде думата за предложения по дневния ред.

Г-н Шабан запозна членовете на комисията с депозираното до председателите на постоянни комисии в ОбС предложение от Пламен Андреев, Христо Кюркчиев и Елисавета Иванова за оттегляне от дневния ред на заседанието Общински съвет, насрочено за 19.03.2024 г., на т.25 - докладна записка, относно закриването на кучкарника. Предложението за оттегляне е с мотив, че по време на заседанието на комисията по Туризм, екология, селско стопанство и инвестиции (ТЕССИ), след проведени задълбочени дебати по темата, по предложението на г-н Хр. Кюркчиев (съвносител) е прието докладна записка № 25 да бъде оттеглена от дневния ред на заседанието на ОбС - Велики Преслав, насрочено за 19.03.2024 г.

Други предложения по дневния ред не постъпиха и разискванията бяха прекратени.

Г-н Шабан подложи на гласуване от проекта за дневен ред да отпадне т.25.

С 5 гл. „за“ предложението бе прието.

Г-н Шабан подложи на гласуване проекта за дневен ред с промяната.

С 5 гл. „за“ **комисията** прие следния

ДНЕВЕН РЕД:

1- **1.** Докладна записка от Минчо Минчев – председател на временна комисия, по Решение №7, Протокол № 3 от 19.12.2023 г. на ОбС, относно приемане на Правилник за организацията и дейността на ОбС, неговите комисии и взаимодействието му с ОБА за мандат 2023-2027 г.

2- **2.** Докладна записка от д-р Ал. Горчев, Ан. Ангелов, М. Вълкова и Х. Хамидова - общински съветници, членове на ПК по ОКСД, относно разпределяне на средствата за еднократно финансово стимулиране на родители за насърчаване на раждаемостта и подпомагането на отглеждането на деца на територията на община Велики Преслав.

3- **9.** Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно определяне на състав на Комисия по номинациите и Комисия по присъждането на Общинска награда „Златен век“.

4- **10.** Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно разпределение на общинския жилищен фонд.

5- **14.** Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно Годишен отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда и Програма за управление на отпадъците за 2023 г.

6- **16.** Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно процедура по чл.15 от ЗУТ, по молба на Димитричка Попова от с. Хан Крум.

7- **17.** Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно проектиране и допускане изработването на изменение на ПУП-ПР в УПИ II-597 и УПИ I-жил. строителство от кв.58, гр. Велики Преслав, представляващи ПИИ 58222.495.2092 и ПИИ 58222.495.941.

8- **18.** Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно проектиране и допускане изработването на ПУП-Специализирана план-схема за техническата

инфраструктура за изграждане на обект: „Външно кабелно електрозахранване 0.4 kV от нов размножителен кабелен шкаф тип ШК-7 до нов кабелен шкаф тип ШК-4 пред УПИ Ш-771, кв.44 с. Златар, община Велики Преслав и от нов ШК-4 до ново електромерно табло тип ТЕМО пред ПИ 30942.501.771“.

9- 19. Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно проектиране и допускане изработването на ПУП-ПЗ за имот с идентификатор 58222.429.1, гр. Велики Преслав, местност „Долна кория“.

10- 20. Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно кандидатстване по Процедура № BG16FFPR002- 2.003 „*Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци*“ по Програма „ОС“ 2021-2027 г.

11- 22. Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно редовно присъствено заседание на общото събрание на АВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК – Шумен“ ООД, насрочено за 29 март 2024 г.

12- 23. Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно Годишен доклад за наблюдение изпълнението на План за интегрирано развитие на Община Велики Преслав 2021-2027 г., за третата година от неговото действие – 2023 г.

13- 24. Докладна записка от инж. Я. Йорданов – кмет на Общината, относно Доклад за междинна оценка на ПИРО Община Велики Преслав за периода 2021-2027 г.

По т.1: приемане на Правилник за организацията и дейността на ОбС, неговите комисии и взаимодействието му с ОбА за мандат 2023-2027 г.

Г-н М. Шабан взе думата - съгласно правилника на ОбС, докладната записка не се разглежда, поради отсъствие на вносителя.

По т.2: разпределяне на средствата за еднократно финансово стимулиране на родители за насърчаване на раждаемостта и подпомагането на отглеждането на деца на територията на община Велики Преслав.

г-жа Ан. Асенова взе думата и представи депозираното до всички председатели на ПК писмено предложение за промяна проекта на решение по докладната записка, в което предлага:

от проекта за решение да отпадне текста „*Основно и по-ниско образование*“, както и процентната ставка за 1-во, 2-ро и 3-то дете;

а в частта на текста за „Средно образование и Висше образование – 3-то и всяко следващо дете“, процентът да се увеличи и да стане:

Средно образование - 80% от МРЗ за страната;

Висше образование - 90% от МРЗ за страната.

Мотивите за промяна проекта на решение по докладната са - не са спазени изискванията, разписани в чл. 3 и чл. 6 от Правилника за еднократно финансово стимулиране на родители, в които е записано, и ОбС е приел, че:

чл. 6: „Право да получат еднократно финансово стимулиране имат пълнолетни родители на новородено дете или осиновители, които имат завършено средно или висше образование, към момента на раждане на детето“ и

чл. 3, ал. 3: „Различните ставки на еднократното финансово стимулиране нарастват пропорционално със степента на образование на родителите/осиновителите и поредността на детето“.

Становище по докладната записка изказа и кметът на Общината - г-н Йорданов, в частта за образователния ценз – на лице е несъответствие на критерия „образование“ между Правилника и предложението в проекта за решение.

Г-н Ан. Ангелов изрази своето съгласие по предложенията на г-жа Асенова за промяна проекта на решение.

Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за“.

Г-н М. Шабан пристъпи към гласуване на предложенията на г-жа Ан. Асенова.

Г-н Шабан подложи на гласуване предложението - да отпадне текста „Основно и пониско образование“, както и процентната ставка за 1-во, 2-ро и 3-то дете.

С 2 гл. „за“ и 3 гл. „въздържал се“ предложение не се прие.

Г-н Шабан подложи на гласуване предложението – процентът за „Средно и Висше образование – 3-то и всяко следващо дете“ да стане –

Средно образование - 80% от МРЗ;

Висше образование - 90% от МРЗ за страната;

С 4 гл. „за“ и 1 гл. „въздържал се“ предложение се прие.

Г-н Шабан подложи на гласуване проекта за решение на вносителя с приетата промяна в частта за средно и висше образование.

С 3 гл. „за“ и 2 гл. „въздържал се“ решението по докладната бе прието.

По т.3: определяне на състав на Комисия по номинациите и Комисия по присъждането на Общинска награда „Златен век“.

Г-н Ан. Андреев запозна членовете на комисията с предложенията направени в ПК по туризъм, а именно:

за членове в Комисията по номинациите - Владимир Йорданов – общественик и Нина Денева;

за председател на Комисията по присъжданията – Христина Борисова – директор ПТГ „Симеон Велики“.

Инж. Ян. Йорданов предложи за член в Комисията по присъжданията – Марияна Райкова – мл. експерт култура и като резервен член Юлия Терзиева – ст. спец. Туризъм.

Г-жа Ан. Асенова предложи за председател в Комисията по номинациите – Марияна Вълкова – общ. съветник и за член в Комисията по присъжданията – Хава Хамидова – общ. съветник.

Г-н Х. Халил предложи за член в Комисията по номинациите - Елисавета Иванова – общ. съветник;

Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за“.

Г-н Шабан подложи на гласувани всички постъпили предложения.

С 5 гл. „за“ предложенията бяха приети.

По т.4: разпределение на общинския жилищен фонд.

Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за“.

С 5 гл. „за“ решението по докладната бе прието.

По т.5: Годишен отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда и Програма за управление на отпадъците за 2023 г.

Г-н Ан. Ангелов взе отношение по отчета и предложи по отношение на специфична цел № 4 данните от направените измервания относно праховото замърсяване на въздуха, да се публикуват като информация в бюлетина на Общината.

Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за“.

С 5 гл. „за“ решението по докладната бе прието.

По т.6: процедура по чл.15 от ЗУТ, по молба на Димитричка Попова от с. Хан Крум.

Отношение по докладната взеха г-н Ан. Андреев и г-н Ан. Ангелов.

Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за“.

С 5 гл. „за“ решението бе прието.

По т.7 проектиране и допускане изработването на изменение на ПУП-ПР в УПИ II-597 и УПИ I - жил. строителство, кв.58, гр. В. Преслав, представляващи ПИ 58222.495.2092 и ПИ 58222.495.941.

Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за”.

С 5 гл. „за“ решението бе прието.

По т.8: проектиране и допускане изработването на ПУП-Специализирана план-схема за техническата инфраструктура за изграждане на обект: „Външно кабелно електрозахранване 0.4 kV от нов размножителен кабелен шкаф тип ШК-7 до нов кабелен шкаф тип ШК-4 пред УПИ III-771, кв.44 с. Златар, община Велики Преслав и от нов ШК-4 до ново електромерно табло тип ТЕМО пред ПИ 30942.501.771“.

Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за”.

С 5 гл. „за“ решението бе прието.

По т.9: проектиране и допускане изработването на ПУП-ПЗ за имот с идентификатор 58222.429.1, гр. Велики Преслав, местност „Долна кория“.

Вносителят, инж. Йорданов внесе допълнителни разяснения по докладната записка.

Г-н Ан. Ангелов изрази мнение, че Общината има необходимост от изграждането на площадка за разделно събиране на биоразградими отпадъци, пред вид това, че Общината всяка година доплаща от собствени приходи средства, за тази година близо 700 000 лв., за извършване на дейности по поддържане на чистотата.

Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за”.

С 5 гл. „за“ решението бе прието.

По т.10: кандидатстване по Процедура № BG16FFPR002- 2.003 „Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци“ по Програма „ОС“ 2021-2027 г.

Вносителят, инж. Йорданов внесе допълнителни разяснения относно рисковете, които крие кандидатстването по програма Околна среда, процедурите през които ще мине Общината по разделянето на имота, смяната на предназначението му (земята е със статут – 3-та категория), издаване на необходимите разрешителни/становище от РИОСВ, от Напоителни системи и др. необходими за кандидатстване съпътстващи документи; както и да има изготвен проект и избран изпълнител за заложените дейности. Срокът за кандидатстване е 6 месеца. Г-н Йорданов допълни още, че ако не бъдем одобрени по този проект, Общината има идея да изгради със собствени средства, върху същия терен от 15 дка, площадка за претоварване на битовия отпадък, такава, каквата в момента ползваме в Шумен под наем.

След изложените подробни разяснения по докладната, разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за”.

С 5 гл. „за“ решението бе прието.

По т.11: редовно присъствено заседание на общото събрание на АВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК – Шумен“ ООД, насрочено за 29 март 2024 г.

Г-н Ан. Андреев взе думата и предложи точките от 1-ва до 4-та от дневния ред на заседанието на Общото събрание на Асоциацията по ВиК да се гласуват анблок.

Членовете на комисията подкрепиха направеното предложение.

Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за”.

Г-н Шабан подложи на гласуване по т. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 Представителят на Общината да гласува на предстоящото заседание на АВиК със „ЗА”.

С 5 гл. „за“ комисията упълномощи представителят на Общината да гласува по т. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 със „ЗА”.

По т.12: Годишен доклад за наблюдение изпълнението на План за интегрирано развитие на Община Велики Преслав 2021-2027 г., за третата година от неговото действие – 2023 г.

Г-н М. Шабан взе отношение по доклада в частта за раждаемостта и изрази мнение – борбата с демографската криза трябва да бъде от първостепенно значение за общината.

Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за”.
С 5 гл. „за“ решението бе прието.

По т.13: Доклад за междинна оценка на ПИРО Велики Преслав за периода 2021-2027 г.
Разискванията бяха прекратени с 5 гл. „за”.
С 5 гл. „за“ решението бе прието.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито в 16:30 ч.
Настоящият протокол е изготвен в един екземпляр.

М. Шабан, п
Председател на ПК по УТОСБ

Изготвил, п
Т. Янкова – гл. спец АО в Звено за Обслужване на ОбС