

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ



НАРЕДБА №11

ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ (доп. реш. №654/21.05.2019 г.)

Велики Преслав

Раздел I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. Тази Наредба урежда:

(1) Екологосъобразното управление на отпадъците на територията на Община Велики Преслав с цел предотвратяване, намаляване или ограничаване вредното въздействие на отпадъците върху човешкото здраве и околната среда.

(2) Правата и задълженията на общинска администрация, физическите и юридическите лица, учрежденията и организациите, при чиято дейност се образуват и/или третират отпадъци, във връзка с ежедневното поддържане и опазване на чистотата на местата за обществено ползване, сградите, домовете, дворовете и прилежащите територии;

(3) Редът и условията за изхвърлянето, събирането, транспортирането, оползотворяването и обезвреждането и/или оползотворяването на следните видове отпадъци:

3.1. Битови отпадъци от домакинствата и стопанските субекти (БО);

3.2. Строителни отпадъци (СО) и излишни земни маси (ЗМ);

3.3. Производствени отпадъци (ПО);

3.4. Масово разпространени отпадъци (МРО);

3.5. Отпадъци от опаковки (ОО);

3.6. Опасни отпадъци от домакинствата (ООД);

3.7. Биоразградими и растителни отпадъци (БРО).

(4) Наредбата не се прилага за:

1. радиоактивни отпадъци;

2. отпадъчни газове, изпускани в атмосферния въздух;

3. земя, включително неизкопана замърсена почва и трайно свързани със земята сгради;

4. незамърсена почва и други материали в естествено състояние, изкопани по време на строителни дейности, когато е сигурно, че материалът ще бъде използван за целите на строителството в естественото си състояние на площадката, от която е изкопан;

5. излезли от употреба експлозиви;

6. фекална материя, различна от класифицираната в т. 8, слама и други естествени неопасни материали от селското или горското стопанство, използвани в земеделието и лесовъдството, или за производството на енергия от такава биомаса чрез процеси или методи, които не увреждат околната среда и не застрашават човешкото здраве;

7. отпадъчни води;

8. странични животински продукти, включително преработени продукти, по Регламент (ЕО) №1069/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009 г., за установяване на здравни правила относно странични животински продукти и производни продукти, предназначени за консумация от човека и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1774/2002 (Регламент за страничните животински продукти) (ОВ, L 300/1 от 14 ноември 2009 г.), с изключение на предназначените за изгаряне, депониране или използване в съоръжение за биогаз или компост;

9. трупове на умрели, но не заклани животни, включително такива, които са убити, за да се прекрати разпространението на епизоотични болести, и които се обезвреждат в съответствие с Регламент (ЕО) № 1069/2009;

10. отпадъци, получени от проучването, добива, преработването и съхраняването на минерални суровини и при експлоатация на кариери по Закона за подземните богатства и класифицирани като "минни отпадъци";

11. седименти, преместени в повърхностни води с цел управление на водите и водните обекти или предотвратяване на наводнения, или намаляване на последствията от наводнения и засушаване, или рекултивация на земи, ако е доказано, че това не противоречи на

други закони и седиментите нямат опасни свойства.

(5) Контрола, глобите и санкциите за нарушаване разпоредбите на настоящата наредба.

Чл. 2. (1) Наредбата действа на територията на Община Велики Преслав, съгл. чл. 22 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и определя условията, реда, задълженията и отговорностите за изхвърлянето, събирането, включително разделното, транспортирането, оползотворяването и обезвреждането на битови и строителни отпадъци, вкл. биоотпадъци, опасни битови отпадъци, масово разпространени отпадъци, както и заплащането за предоставянето на съответните услуги по реда на Закона за местните данъци и такси.

(2) С наредбата по ал. 1 се уреждат и изискванията към площадките за предаване на отпадъци от хартия, картон, пластмаса и стъкло.

(3) Наредбата определя задълженията, отговорностите и взаимоотношенията между Общината от една страна и на специализираните общински или частни фирми и дружества от друга страна, които по договорни отношения извършват дейности с посочените в чл. 1, ал. 3 отпадъци.

(4) Наредбата е задължителна за всички лица, които живеят или временно пребивават на територията на Община Велики Преслав, както и за юридическите лица и стопански субекти осъществяващи дейност на нейна територия.

Раздел II.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА

Чл. 3. (1) Кметът на общината планира, организира и контролира управлението на битовите, строителните и масово разпространените отпадъци, образувани на нейна територия, съобразно изискванията на Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ и свързаните с него подзаконовни нормативни актове.

(2) Кметът на общината осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(3) Кметът на общината отговаря за:

1. осигуряването на съдове за събиране и съхраняване на битови отпадъци - контейнери, кофи и други;

2. събирането на битови отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;

3. почистването на уличните платна, тротоарите, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;

4. избор на площадка, изграждане, експлоатация, закриване, рекултивация на терените и последващия мониторинг на депата за битови и строителни отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждане на битови и строителни отпадъци на територията на общината;

5. организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на съответната община;

6. разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;

7. организирането на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци/отработени моторни масла, негодни за употреба батерии и акумулатори, излязло от употреба електрическо и електронно оборудване и излезли от употреба МПС и гуми/ и информира обществеността;

8. изпълнението на решенията по чл. 26, ал. 1 от ЗУО на общото събрание на регионалните сдружения по чл. 24, ал. 1 от ЗУО;

9. организирането на разделно събиране на опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане;

10. разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане;

11. почистването от отпадъци на общинските пътища;

12. информиране на обществеността, фирмите и стопанските субекти, относно прилагането на разпоредбите на настоящата наредба, чрез интернет страницата на общината www.velikipreslav.bg и чрез използване на разнообразни форми и средства.

13. поддържането на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на общината;

14. предотвратяването на изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването им.

(4) Кметът на общината:

1. организира и контролира изпълнението на Програмата за управление на дейностите по отпадъците в съответствие с изискванията на Закона за управление на отпадъците;

2. предлага за одобряване от Общинския съвет план-сметка за разходите по поддържане на чистотата и размер на таксите за битови отпадъци;

3. определя със своя заповед границите на районите, включени в системата на организирано сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци, поддържане на чистотата, както и честотата на сметоизвозване.

(5) Кметът на общината може да упълномощава длъжностни лица от общинската администрация за изпълнение на правата и задълженията си по Настоящата наредба.

(6) Кметовете и кметските заместници на населените места в Община Велики Преслав:

1. Оказват контрол за прилагане изискванията на тази наредба на територията на съответните населени места.

2. Контролират изхвърлянето на посочените видове отпадъци да става само по определен с наредбата ред, в определените за целта съдове и/или площадки.

3. Осъществяват контрол за предотвратяване образуването на нерегламентирани локални сметища на територията на населеното място и в покрайнините му.

4. Извършват контрол по чистотата на населените места, включително тротоари, алеи, площи и др. обществени места.

Раздел III.

ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА

Чл. 4. (1) Притежателите на отпадъци са всички лица, причинители на отпадъци, както и тези в чието владение се намират те;

(2) Предаването и приемането на производствените, строителните и опасните отпадъци се извършват само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ за съответната дейност и площадка за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО за класификация на отпадъците;

(3) Третирането на опасните отпадъци се извършва от лица, притежаващи разрешение по чл.35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда;

(4) Притежателите на отпадъци по ал.1 са длъжни:

1. да изпълняват разпоредбите на националното и местното законодателство за третиране на различните по вид, произход и свойства отпадъци;

2. да предприемат всички мерки за несмесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими с неоползотворими отпадъци;
3. да организират безопасното съхраняване на отпадъците, за които няма подходящи средства за третиране до предаването им на лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ.

(5) Притежателите на отпадъци ги предоставят за събиране, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ за съответната дейност, или ги оползотворяват и/или обезвреждат сами в съответствие с действащото законодателство и настоящата Наредба.

Чл. 5. (1) Физическите и юридическите лица имат право:

1. Да правят предложения за подобряване на организацията и изпълнението на дейностите по третиране на отпадъците и поддържане на чистотата.
2. Да сигнализират общинската администрация за нарушения на разпоредбите на Закона за управление на отпадъците и настоящата наредба.
3. Да сигнализират общинската администрация за неизпълнение или некачествено изпълнение на задълженията на лицата, извършващи дейностите по третиране на отпадъците и поддържане на чистотата на територията на общината.
4. Да съдействат на контролните органи при констатиране на нарушения.

(2) Физическите и юридическите лица са длъжни:

1. Да изхвърлят отпадъците си само в определените за целта съдове, като ги опазват и не допускат повреждането им, както и разпиляване на отпадъци извън тях;
2. Да спазват регламентираните с настоящата наредба ред за третиране на всеки конкретен вид отпадък;
3. Да спазват разпоредбите за депониране и/или обезвреждане на строителни отпадъци и земни маси в определените за това депа;
4. Да опазват и поддържат чистотата на територията на имотите (в т.ч. и незастроените) на които са собственици, ползватели или наематели;
5. Да почистват и поддържат чистотата на терени - общинска собственост, които ползват за търговска дейност на открито, включително като ги осигурят с необходимия брой кошчета;
6. Всички собственици на излезли от употреба моторни превозни средства /ИУМПС/ са длъжни да ги предадат на площадка за временно съхраняване или в център за разкомплектоване на ИУМПС;
7. Всички лица, собственици, ползватели и наематели на недвижими имоти, включително и на търговски обекти или части от тях, са длъжни да изхвърлят масово разпространените отпадъци /МРО/ и други оползотворими отпадъци разделно на определените за тази цел места;
8. Фирмите и организациите, образуващи отпадъци от производствената си дейност, различни от битовите са длъжни да организират сами съхранението и извозването им до инсталация или съоръжение за обезвреждане или оползотворяване, притежаващо разрешение по чл.35 от ЗУО и при спазване на изискванията му и/или да сключат договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл.35 от ЗУО за съответната дейност и площадка за отпадъци със съответния код, съгласно Наредба №2/23.07.2014г. за класификация на отпадъците;
9. Всички лица са длъжни да съдействат на контролните органи при констатиране на нарушения.

Чл. 6. Лицата, при чиято дейност се образуват битови отпадъци от нежилищни имоти и са подали декларации по реда на т.3/2/ от Приложение 1 към Наредба за реда за определяне и събиране на местните такси, цени на услуги и права на територията на Община Велики Преслав са длъжни да изхвърлят отпадъците само в съдовете, които са декларирали, че ще се използват през съответната година.

Чл. 7. Забранява се:

1. Изоставянето, нерегламентираното изхвърляне и изгаряне или друга форма на неконтролирано управление на отпадъците;

2. Изхвърлянето на отпадъци извън предназначенията за целта съдове и места;
3. Изхвърлянето на отпадъци от опаковки в съдовете за събиране на битови отпадъци;
4. Изхвърлянето в съдовете за разделно събиране на отпадъци, различни по вид от обозначенията;
5. Изхвърлянето на отпадъци от производствени и търговски обекти, заведения за обществено хранене, административни и жилищни сгради в уличните кошчета за смет;
6. Изхвърлянето на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване /ИУЕЕО/ и негодни за употреба батерии и акумулатори в съдовете за битови отпадъци, както и смесването им с други отпадъци;
7. Нерегламентираното изваждане на отпадъци от съдовете за битови отпадъци или от съдовете за разделно събиране на отпадъци, освен от лицата, на които е възложено тяхното обслужване;
8. Изхвърлянето в съдовете за отпадъци и около тях на едрогабаритни, строителни отпадъци, земни маси, както и отпадъци с потенциално висок екологичен и здравен риск, които биха могли да доведат до увреждане на самите съдове, сметосъбиращата и сметоизвозващата техника (в т.ч. лесно запалими, взривоопасни, разяждащи, токсични, медицински и др.);
9. Паленето и изгарянето на отпадъци и материали и изхвърлянето на незагасена жар в съдовете за смет, освен в случаите, когато изгарянето се извършва в специализирани съоръжения, на които са издадени съответните разрешителни;
10. Разместването на местата на съдовете за отпадъци без съответното разрешително от Общинска администрация;
11. Нанасянето на повреди на всички видове съдове за отпадъци;
12. Спирането и паркирането на превозни средства пред съдовете за отпадъци по начин, който възпрепятства тяхното обслужване;
13. Замърсяването и изхвърлянето на всякакъв вид отпадъци по тротоарите, пешеходните и зелените площи, на местата за обществено ползване извън определените за целта съдове;
14. Изхвърлянето на умрели животни и птици в съдовете за отпадъци;
15. Временно съхранение на земни маси, отпадъци от строителна и селскостопанска дейност, оборска тор и материали на места за обществено ползване и общински терени, а също и край пътища, речни корита и дерета;
16. Изхвърлянето на отработени моторни масла и отпадъчни нефтопродукти в съдовете за отпадъци, повърхностните води, в канализационната система, на места за обществено ползване, както и директно върху почвата;
17. Неорганизирано извозване на отпадъци от граждани и фирми до Регионално депо Шумен;
18. Поставянето на афиши, съобщения, предизборни материали, реклами и др. върху съдовете за отпадъци, както и изписването на знаци, символи и текстове по тях.

Чл. 8. Забранява се транспортирането на материали, стоки, продукцията и отпадъци на територията на Община Велики Преслав от транспортни средства без надлежно уплътнени и не покрити каросерии допускащи разпиляване, както и с непочистена ходова част.

Чл. 9. Забранява се изхвърлянето и изливането в дъждоприемните шахти и в канализационните мрежи и съоръжения на отпадъци и отпадъчни вещества.

Чл.10. Отговорност за спазване на разпоредбите на настоящата наредба носят физическите лица, едноличните търговци или юридическите лица, включително:

1. ръководителите на фирми и организации;
2. собственикът, а ако жилището е отдадено под наем - наемателят, който го обитава;
3. председателят на управителния съвет (управителят) на многофамилните жилищни сгради /в режим на етажна собственост/, във връзка с обикновеното управление на етажната собственост.

Раздел IV.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ И

ПОДДЪРЖАНЕ НА ЧИСТОТАТА.

Чл. 11. (изм. реш. №654/21.05.2019 г.) Дейности по събиране, съхранение, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане на битови отпадъци могат да се извършват от Община Велики Преслав и/или от лица, притежаващи регистрация и документ, издаден по реда на глава пета, раздел II на ЗУО.

Чл. 12. (1) Кметът на общината осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, притежаващи разрешение или регистрация съгласно изискванията на ЗУО, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(2) задълженията си по ал.1, кметът на Община Велики Преслав изпълнява самостоятелно или възлага чрез договор на лица, притежаващи разрешение или регистрация съгласно изискванията на ЗУО.

(3) Лицата, с които кметът на Община Велики Преслав е сключил договор по ал. 2, изпълняват задълженията си в съответствие със сключения договор.

(4) В договорите, отнасящи се до събирането и транспортирането на битовите отпадъци се определят и конкретните задължения на изпълнителя във връзка с почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от Община Велики Преслав, предназначени за обществено ползване.

Чл. 13. Отговорни за събирането, извозването и обезвреждането на битовите отпадъци от територията на общината и почистването на местата за обществено ползване са лицата, на които общината е възложила чрез договор и/или след проведена обществена поръчка за избор на изпълнител по реда на ЗОП, изпълнението на съответните дейности.

Чл. 14. Лицата по чл.13 имат право:

1. Да предлагат промени в технологичната и организационна схема на работа, целящи подобряване качеството на извършваните дейности;
2. Да сигнализират общинската администрация за нарушения по смисъла на тази наредба и ЗУО, извършени от граждани, юридически лица, еднолични търговци и др. организации;
3. Да извършват и други дейности, в съответствие с издадените им по ЗУО разрешение или регистрация, които не са предмет на сключения с общината договор.

Чл. 15. Лицата по чл. 13 са длъжни:

1. Да изпълняват дейностите, предмет на сключения договор качествено, в съответствие с утвърдените графици, организационни и технологични схеми при стриктно спазване на санитарно-хигиенните и екологични изисквания;
2. Да изготвят и съгласуват с общинската администрация цялостна технологична и организационна схема на работа, в т.ч. местоположение на съдовете за отпадъци, както и маршрути и графици за обслужването им; използвана техника за всеки район и дейност; дейностите по сметопочистване, миене на улици, измиване и дезинфекция на съдовете за отпадъци и др.;
3. Да съгласуват с общинската администрация всякакви промени в технологичната и организационна схема на работа;
4. В случай на аварии и/или обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на дейността, незабавно да уведомят общинската администрация и предприемат необходимите действия за максимално бързото възстановяване на нормалния цикъл на работа;
5. Да осигуряват, поддържат и подновяват необходимата за изпълнение на възложените дейности материално-техническа база /машини, съоръжения, съдове за БО и др./;
6. Да не допускат замърсявания в процеса на извършваните от тях дейности;
7. При възникване на извънредни ситуации /катастрофи, стихийни бедствия, аварии или др./ спешно да осигурят необходимите екипи и техника за изпълнение разпореденията на Общинския кризисен щаб.

Чл. 16. Всички лица, собственици, наематели и ползватели на недвижими имоти или части от тях, са длъжни:

1. да опазват, почистват и поддържат чистотата в сградите, незастроените части от имотите

/дворовете/ и прилежащите територии към тях, вкл. прилежащите им тротоари, зелени площи и др.

2. да почистват прилежащите тротоари пред имотите от сняг и лед, както и ледените висулки от сградите.

Чл. 17. (1) Фирмите и организациите, които образуват отпадъци различни от битовите, са длъжни да организират сами събирането и транспортирането им до инсталации за обезвреждане или на депо, ако депонирането им е разрешено.

(2) Транспортирането на отпадъците може да се извършва и от фирмите, притежаващи разрешително за дейности с отпадъци въз основа на сключен договор за заплащане на услугата по третиране на съответния вид отпадък.

Чл. 18. (1) За услугите по събирането, извозването, обезвреждането на битови отпадъци в депа или други съоръжения, поддържане на чистотата на местата за обществено ползване, извършвани на територията на общината, данъчно задължените лица заплащат Такса за битови отпадъци по ред определен в Закона за местните данъци и такси и Наредба за реда за определяне и събиране на местните такси, цени на услуги и права на територията на Община Велики Преслав.

(2) Таксата за битови отпадъци се определя в годишен размер за всяко населено място и всяка услуга поотделно с решение на общински съвет, въз основа на одобрена план – сметка.

Раздел V.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ И ИЗЛИШНИТЕ ЗЕМНИ МАСИ

Чл.19. Извършването на дейностите по третиране и транспортиране на излишните земни маси (ЗМ) и строителни отпадъци (вкл. и строителните отпадъци от вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения) е задължение на собственика, инвеститора или изпълнителя на дейността, от която са формирани.

Чл.20. (1) (изм. и доп., реш. №299/24.08.2021 г.) Когато дейностите по третиране и транспортиране на строителни отпадъци /СО/ и ЗМ касаят обекти, за които се издава разрешение за строеж и се открива строителна линия и/или обекти, от които общото количество на СО и ЗМ надвишава 1м3., отговорните по чл.19 лица подават заявление до кмета на общината за определяне на мястото за депониране на същите, въз основа на което Община Велики Преслав издава Удостоверение за насочване и определяне на маршрут за транспортиране на СО и ЗМ. За издаденото Удостоверение за насочване и определяне на маршрут за транспортиране на СО и ЗМ заявителят заплаща такса, определена в Наредба № 4 за реда за определяне и събиране на местните такси, цени на услуги и права в община Велики Преслав.

(2) В протокола за откриване на строителна площадка за обекта задължително се вписва лицето отговорно за дейностите по третиране и транспортиране на СО и ЗМ и номерът на издаденото му удостоверение. В разрешението за строеж на обекта задължително се вписват мерките за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване и осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране.

(3) Задълженията за третиране и транспортиране на СО на съответните отговорни лица са в сила до подписване на акт образец №15 независимо от продължителността на строителството.

Чл.21. Отговорното за третиране и транспортиране на СО и ЗМ лице в случая на чл.19 е длъжно:

1. Да ограничи с плътна ограда от трайни елементи определената строителна площадка или терена, на който се извършва премахване на незаконния строеж, както и да постави информационно - указателна табела, която да бъде актуализирана при промяна преди да е започнала каквато и да било дейност /не се отнася за линейните обекти на техническата инфраструктура/;

2. Да не допуска по време на строителството замърсяване на граничещите с обекта тротоари, улични платна, зелени площи и други терени със строителни материали, СО и ЗМ, както и да

не допуска повреждането им с тежка техника;

3. Да не допуска натрупването и разхвърлянето на строителни материали и отпадъци извън границите на обектите и строителните площадки, приготвянето на варови, циментови и други разтвори върху тротоари, улични платна, дъждоприемни шахти, озеленени площи и на отстояние, по-малко от 1,5 м. от стволите на дървета или храсти/освен в специални за целта подложки/;

4. Да не допуска по време на строителството, дейностите по премахване и разрушаване, както и дейностите по третиране и транспортиране на ЗМ и СО, замърсяване на околното пространство с прахови частици над допустимите норми;

5. Да не допуска депониране и/или изхвърляне на строителни отпадъци и земни маси извън местата, определени за обезвреждането, оползотворяването и/или депонирането им;

6. Да не допуска транспортиране на СО, СМ, ЗМ и други насипни товари в транспортни средства с неуплътнени и непокрити каросерии;

7. Да не допуска при транспортиране на СО, СМ, ЗМ и други насипни товари замърсяване на уличните платна;

8. Да не допуска формирането на временни депа за изкопни земни маси без издадено писмено разрешение от Община Велики Преслав или писмено разрешение от собствениците на частния терен;

9. Да не допуска изхвърлянето на едрогабаритни, битови и строителни отпадъци и материали директно от етажите на строителните обекти, освен в случаите когато се извършва чрез специализирано съоръжение;

10. Да не допуска изливане на остатъчния бетон от бетон-помпата върху зелени площи, тротоари, пътното платно, дъждоприемни шахти и други терени общинска собственост. При работа с бетон-помпа, остатъчния бетон да се излива в специално подготвени форми (тави) от строителя, в рамките на строителната площадка;

11. Да съхранява копие от всички необходими документи /строително разрешение, план за управление на СО, удостоверение за извозване на СО и ЗМ и др./ на строителния обект;

12. След приключване на строителството да възстанови първоначалния вид на тротоара, уличното платно, зелените площи и др. терени, които са били включени в строителната площадка на обекта.

Чл.22. (1) (изм. реш. №654/21.05.2019 г.; изм. реш. №299/24.08.2021 г.) За депониране и третиране на СО и ЗМ, формирани от обекти извън случаите на чл.20, ал.1, от ремонтни дейности от домакинствата, се заплаща посочената в Наредба №4 за реда за определяне и събиране на местните такси, цени на услуги и права в община Велики Преслав цена на услуга, определени в лв. за 1 тон (t), приета с Решение на ОбС.

(2) (изм. реш. №299/24.08.2021 г.) Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци, в резултат на текущи ремонти от домакинства, са длъжни да ги събират и сортират по видове, на мястото на образуването им и да не допускат тяхното разпиляване или смесване с други видове отпадъци.

(3) (изм. реш. №299/24.08.2021 г.) Лицата по ал. 2 извършват транспортиране на СО и ЗМ за своя сметка до определените за това места.

(4) нова, реш. №299/24.08.2021 г.) Лицата по ал. 2 заплащат цената на услугата при предаване на СО и ЗМ, в съответствие с техните количества. За извършеното плащане на ползвателите на услугата се издава документ.

Чл.23. (1) Депонирането / обработката / на СО и ЗМ се извършва само на определените от кмета на Общината места.

(2) Не се допуска временно депониране на строителни материали, строителни отпадъци и изкопни земни маси извън границите на строителните площадки и/или извън границите на имота.

Чл. 24. (1) Лицата извършващи строителство, разрушаване на сгради и/или доброволно премахване на строежи извършват дейността си по начин, осигуряващ последващото оползотворяване, в т.ч. рециклиране на образуваните строителни отпадъци в съответствие с изискванията на ЗУО.

(2) Възложителят носи отговорност за изпълнението на целите, свързани с подготовка за повторна употреба, рециклиране и друго оползотворяване на материали от строителни отпадъци, генерирани при строителство, разрушаване и доброволно премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване сгради.

(3) Когато строителните отпадъци са генерирани по време на принудителното премахване на строежи, отговорност за предаването на отделените строителни отпадъци, за оползотворяване на материалите и за влагане на рециклирани строителни материали, включително за покриването на разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци, получени в резултат на принудителното премахване на строежи, са за сметка на извършителя на незаконния строеж или на собственика на сградата.

Чл. 25. (1) Възложителят на строителни и монтажни работи, с изключение на текущи ремонти, и възложителят на премахване на строежи изготвят план за управление на строителни отпадъци в обхват и съдържание, определени в Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

(2) (изм. и доп. реш. №654/21.05.2019 г.) Изискването по ал.1 не се прилага за:

1. премахване на сгради с разгъната застроена площ (РЗП), по-малка от 300 кв.м.

2. премахване на сгради с паянтова конструкция;

3. реконструкция и основен ремонт на строежи с РЗП, по-малка от 700 кв.м;

4. промяна на предназначението на строежи с РЗП, по-малка от 700 кв.м;

5. строеж на сгради с РЗП, по-малка от 700 кв.м;

6. изграждане, реконструкция, основен ремонт и премахване на подземни и надземни линейни мрежи в областта на водоснабдяването и канализацията, електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитна дейност с дължина до 1500 линейни метра извън урбанизираните територии;

7. изграждане, реконструкция, основен ремонт и премахване на подземни и надземни линейни мрежи в областта на водоснабдяването и канализацията, електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитна дейност с дължина до 5000 линейни метра извън урбанизираните територии;

8. премахване на подземни и надземни линейни мрежи в областта на водоснабдяването и канализацията електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитна дейност с дължина до 1000 линейни метра извън урбанизираните територии;

9. изграждане, рехабилитация, основен ремонт, реконструкция и премахване на пътища с дължина до 500 линейни метра;

10. премахване на негодни за ползване или застрашаващи безопасността строежи, когато е наредено по спешност от компетентен орган, с РЗП по-малка от 300 кв.м;

11. изграждане и премахване на строежи от шеста категория;

12. всички текущи ремонти.

(3) Планът за управление на строителни отпадъци по ал.1 се включва в обхвата на инвестиционните проекти, а за обектите, за които не се изисква одобрен инвестиционен проект, се изготвя като самостоятелен план.

(4) Плановете за управление на строителни отпадъци за инвестиционните предложения се одобряват по реда на ЗУТ.

(5) Компетентният орган по ал. 4 може да изисква предоставяне на допълнителна информация или отстраняване на нередностите в случай на несъответствие с изисквания на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, като изпраща мотивирано становище до заявителя не по-късно от 14 дни от получаване на плана.

(6) Изпълнението на плана за управление на строителни отпадъци на обектите включва описание на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на

рециклирани строителни материали при изпълнението на проекта.

(7) Документите по ал. 6 се представят на органа, издал строителното разрешение или виза за проектиране в срок до един месец след въвеждане на обекта в експлоатация.

(8) Отговорното по ал. 1 лице е длъжно да изготви транспортен дневник на СО по време на СМР и премахване на строежи, съдържащ информация за лицата, извършващи транспортиране и лицата, на които се предават СО.

(9) Лицата, извършващи транспортиране на строителните отпадъци, генерирани от строителни площадки и от премахване на строежи, с изключение на строителните отпадъци от вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения, е длъжен да притежава регистрация по чл.35 от ЗУО.

Чл. 26. Забранено е възлагането или извършването на строителни или монтажни работи или премахване на строежи без наличие на план за управление на строителни отпадъци в случаите, когато такъв се изисква.

Чл. 27. (1) Когато дейностите по третиране и транспортиране на СО и ЗМ касаят обекти, за които не се изисква изготвяне на план за управление на СО, отговорните лица подават заявление по образец въз основа на което кметът на Община Велики Преслав издава "Удостоверение за третиране и транспортиране на СО и ЗМ" за всеки отделен обект.

(2) С издаването на удостоверението по ал.1, Община Велики Преслав определя маршрута за транспортиране на строителните отпадъци и земни маси до депото и/или съоръжението за третирането им.

РАЗДЕЛ VI.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл.28. (1) Производствените отпадъци, които нямат характер на опасни се съхраняват, транспортират и обезвреждат, съгласно изискванията на ЗУО и съответните подзаконови актове и се третират:

1. От причинителя, в собствени съоръжения за третиране на отпадъците, съгласно одобрен от съответните компетентни органи проект на производствената дейност и при спазване на условията на чл.8 от ЗУО;

2. (изм. реш. №654/21.05.2019 г.) От лицата, притежаващи регистрация и документ издаден по реда на глава пета, раздел II на ЗУО.

(2) Предаването и приемането на производствените отпадъци се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл.35 от ЗУО за съответната дейност и площадка за отпадъци със съответният код, съгласно Наредба №2/23.07.2014г. за класификация на отпадъците.

Чл.29. Всички разходи за третиране и транспортиране на производствените отпадъци са за сметка на притежателят им, ако друго не е договорено.

РАЗДЕЛ VII.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА МАСОВО РАЗПРОСТРАНЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл.30 (1) Масово разпространени отпадъци са:

1. отпадъци от батерии и акумулатори;
2. отпадъци от електрическо и електронно оборудване;
3. отработени масла и отпадъчни нефтопродукти;
4. отпадъци от моторни превозни средства и излезли от употреба МПС;
5. излезли от употреба гуми;
6. отпадъци от опаковки.

(2) Масово разпространените отпадъци се събират разделно от другите отпадъци и не се изхвърлят в съдовете за битови отпадъци.

Чл.31. (изм. реш. №654/21.05.2019 г.) Дейностите по събиране, съхраняване, преработване и/или

обезвреждане и транспортиране на масово разпространени отпадъци имат право да извършват само физически и юридически лица, притежаващи регистрация и документ издаден по реда на глава пета, раздел II на ЗУО.

Чл.32. Масово разпространените отпадъци се събират на места определени от кмета на Общината и/или във всички търговски обекти на територията на общината, където те се предлагат и продават.

Чл.33. Производителите и/или вносителите на батерии и акумулатори отговарят за:

1. разделното събиране на негодните за употреба батерии и акумулатори;
2. рециклирането и оползотворяването на негодните за употреба батерии и акумулатори и отпадъците от тях, които не могат да бъдат рециклирани и/или оползотворени.

Чл.34 (1) (изм. реш. №654/21.05.2019 г.) Дейностите по събиране, съхраняване, преработване и/или обезвреждане на негодни за употреба батерии и акумулатори /НУБА/ имат право да извършват само лица, притежаващи регистрация и документ издаден по реда на глава пета, раздел II на ЗУО.

(2) Лицата по ал.1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с разпоредбите на *Наредбата за батериите и акумулаторите и за негодни за употреба батерии и акумулатори* и *Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци*.

Чл.35 (1) Всички търговски обекти на територията на общината, където се предлагат батерии и акумулатори са и места за събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори.

(2) Лицата, които стопанисват обектите по ал.1 са задължени да предвидят места за поставяне на специализирани съдове за събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори и да осигурят достъп до тях.

Чл.36 (1) (изм. реш. №654/21.05.2019 г.) Дейности по събиране, съхраняване, транспортиране, преработване и/или обезвреждане на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване /ИУЕЕО/ (в т.ч. домакински уреди, информационно и телекомуникационно оборудване, потребителски уреди, осветителни тела, електрически и електронни инструменти, електрически и електронни играчки) имат право да извършват само лица, притежаващи регистрация и документ издаден по реда на глава пета, раздел II на ЗУО. Не се изисква разрешение за събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване в обектите на дистрибуторите и лицата, предлагащи ЕЕО за продажба на крайните потребители.

(2) Лицата по ал.1 са задължени да осъществяват конкретната дейност в съответствие с разпоредбите на *Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване* и *Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци*.

(3) Лицата, извършващи продажби на крайни потребители са длъжни да приемат обратно ИУЕЕО и да поставят в търговските си обекти табели с информация за възможните места за предаването им.

Чл.37. Дистрибуторите и лицата, които извършват продажба на ЕЕО на крайните потребители, са задължени:

1. да приемат без заплащане от страна на крайните потребители излязло от употреба електрическо и електронно оборудване образувано в бита, в същото количество, от същия вид или изпълняващо същите функции, както и закупеното от потребителя в рамките на работното време на обекта;
2. да поставят съдове за събиране на ИУЕЕО образувано в бита, на територията на обекта, където извършват продажбата.

Чл.38. Местата за разделно събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, включително тези, разположени в обекти, където се извършва продажба на ЕЕО се обозначават с табели "Събирателен пункт за излязло от употреба електрическо и електронно оборудване".

Чл.39. Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване се събира, съхранява и транспортира по начин, който оптимизира повторната му употреба, рециклирането и

оползотворяването му.

Чл.40. (1) (изм. реш. №654/21.05.2019 г.) Дейности по събиране, съхраняване, транспортиране, преработване и/или обезвреждане на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти имат право да извършват само лица, притежаващи регистрация и документ издаден по реда глава пета, раздел II на ЗУО.

(2) Лицата по ал.1 са задължени да осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на *Наредбата за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти* и *Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци*.

(3) Физическите и юридическите лица и едноличните търговци, предлагащи за продажба моторни и трансмисионни масла, поставят на подходящи и достъпни места в търговските си обекти списъка на определените места за смяна на отработени масла. Към местата за смяна на отработени моторни масла се включват и сервизите и бензиностанциите, отговарящи на изискванията на Наредбата за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти.

Чл.41 (1) (изм. реш. №654/21.05.2019 г.) Дейности по събиране, съхраняване, разкомплектоване, преработване и/или обезвреждане на излезли от употреба моторни превозни средства (ИУМПС), компоненти и материали от тях имат право да извършват само лица, притежаващи регистрация и документ издаден по реда глава пета, раздел II на ЗУО.

(2) Лицата по ал.1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на *Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства* и *Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци*.

Чл.42. (1) (изм. реш. №654/21.05.2019 г.) Дейности по събиране, съхраняване, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на излезли от употреба гуми (външни, вътрешни и плътни) имат право да извършват само лица, притежаващи регистрация и документ издаден по реда глава пета, раздел II на ЗУО.

(2) Изграждането на събирателни пунктове за излезли от употреба гуми е задължение на лицата по ал.1.

(3) Местата на събирателните пунктове се съгласуват с Кмета на Община Велики Преслав.

(4) Гражданите, едноличните търговци и юридическите лица са длъжни да предават излезлите от употреба гуми само на определените събирателни пунктове.

(5) Събирането и/или съхраняването на излезли от употреба гуми може да се извършва и в местата, където те се образуват, включително в:

1. местата за смяна на гуми;
2. местата за продажба на гуми

Чл.43. (1) Кметът на общината организира дейностите по разделно събиране на:

- негодни за употреба батерии и акумулатори /НУБА/ и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на НУБА, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на портативни и автомобилни НУБА;

- излязло от употреба електрическо и електронно оборудване и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на ИУЕЕО, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на ИУЕЕО;

- отработени масла и отпадъчни нефтопродукти и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти,

в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти;

- излезли от употреба моторни превозни средства и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на ИУМПС, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на ИУМПС;

- излезли от употреба гуми и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на излезли от употреба гуми в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на излезли от употреба гуми;

(2) Списъци с местата за събиране на масово разпространени отпадъци се публикува в сайта на

Община Велики Преслав;

(3) Лицата, които извършват продажба на масово разпространени отпадъци на крайните потребители, са задължени:

1. Да приемат без заплащане от страна на крайните потребители масово разпространени отпадъци от същия вид, който продават, в рамките на работното време на обекта;
2. Да поставят съдове за разделно събиране на масово разпространени отпадъци на територията на обекта, където извършват продажбата;
3. Да поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на масово разпространени отпадъци.

Чл.44. Забранява се:

1. Изхвърлянето на НУБА в съдове за битови отпадъци.
2. Изхвърлянето на излезли от употреба луминесцентни лампи и излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, в съдовете за битови отпадъци, както и смесването им с други отпадъци, възпрепятстващи тяхното последващо оползотворяване, рециклиране и/или третиране.
3. Третиране на ИУЕЕО без нужното разрешително по ЗУО.
4. Изхвърлянето на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти в повърхностните и подземни води и канализационните системи.
5. Съхраняването и/или изхвърлянето на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти, водещо до замърсяване на почвата.
6. Изоставянето, изхвърлянето или друга форма на нерегламентирано обезвреждане на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти.
7. Третирането, включително изгарянето на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти, по начин водещ до превишаване на установените норми за допустими емисии на вредни вещества в атмосферния въздух и/или в инсталации, неотговарящи на изискванията на ЗУО.
8. Нерегламентираното изхвърляне на отпадъците, образувани от извършването на дейности по третиране и транспортиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти.
9. Изхвърлянето на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти в съдове за събиране на битови отпадъци.
10. Предаването или изхвърлянето на излезли от употреба моторни превозни средства или на отпадъци от МПС по начини, различни от предвидените в наредбата и на нерегламентирани места.
11. Предаването на ИУМПС на лица, които не притежават разрешение, издадено по реда на ЗУО, или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.
12. Изоставянето, нерегламентираното изхвърляне или друга форма на неконтролирано обезвреждане на излезли от употреба гуми.
13. Изгарянето на излезли от употреба гуми с изключение на случаите, в които лицата притежават съответното разрешение по чл. 35 от ЗУО.

(нов, реш. 110/30.04.2024 г.)

VIII. УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗЛЕЗЛИТЕ ОТ УПОТРЕБА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА:

Чл. 44а. Кметът на общината:

- (1). Определя местата за предаване на ИУМПС, в/у общински имоти, в съответствие с програмата за управление на отпадъците и настоящата наредба, в случаите когато икономическите оператори не са изградили площадки на центрове за разкомплектоване на ИУМПС.

(2). Организира дейностите по събирането на ИУМПС по чл. 143, ал. 7 и ал. 8 от ЗДП и предаването им в центрове за разкомплектоване, за което контролният орган по наредбата уведомява звеното в Областна дирекция „Пътна полиция“ по месторегистрацията на МПС-то.

(3). Извършва дейностите по ал. 1 и ал. 2, като сключва договор с:

а) организации по оползотворяване на ИУМПС.

б) лица, които изпълняват задълженията си индивидуално.

Чл. 44б. (1). Собственикът ИУМПС е длъжен да го съхранява в имот частна собственост.

(2). В случаите, че ИУМПС се намира в/у имот държавна или общинска собственост, собственика е длъжен да го предаде на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС.

(3). Когато собственикът на МПС не изпълни задълженията си по ал. 2, както и в случаите, когато ИУМПС не може да бъде идентифицирано поради липса на регистрационен или идентификационен номер и при невъзможност собственика да бъде установен, се прилага процедурата по чл. 143, ал. 7 и ал. 8 от ЗДП.

Чл. 44в. (1). Дейностите по съхраняване и третиране на ИУМПС се извършват от лица, притежаващи разрешение издадено по реда на Закона за управление на отпадъците

(2). Лицата по ал. 1 са длъжни да:

1. да извършват конкретна дейност в съответствие с изискванията на Наредбата за ИУМС.

2. приемат ИУМПС на денонощно охраняем паркинг за временно съхранение и съставят констативен протокол за състоянието на ИУМПС.

3. водят регистър за приетите автомобили, заверен в сектор КАТ при РУ Велики Преслав.

4. уведомяват в срок до 3 дни сектор КАТ при РУ Велики Преслав за постъпилите за временното съхранение ИУМПС, като предоставят описание на автомобила, адрес на последното му паркиране и заповед за принудителното му преместване.

5. предоставят за разкомплектоване ИУМПС не по-рано от 14 дни от датата на приемане на ИУМПС за временно съхранение.

6. освободят ИУМПС в 14-дневен срок по т. 5 в случаите, когато собственика е поискал връщането и е заплатил направените разходи по принудителното преместване и временно съхранение, както и наложената глоба (имуществена санкция).

7. представят информация за количеството и броя на ИУМПС, които са събрани и третирани през отчетния период, както и наличието на отчетни документи за тях.

Чл. 44г. (1) Кмета на общината назначава комисия с представители от общинската комисия за обществен ред и сигурност и представители от общинска администрация за установяване на ИУМПС, собствеността на терена и собствеността на ИУМПС. На установените ИУМПС се залепва стикер – предписание съгласно образец – Приложение №1.

(2) Комисията съставя констативен протокол за техническото състояние на МПС-то в 3 (три) екземпляра, съгласно образец – Приложение № 2, в който се отбелязва датата на поставяне на стикер-предписание по ал. 1. Собствениците на ИУМПС се уведомяват по реда на АПК, като при поискване от собственика се предоставя екземпляр от протокола.

(3). С оставянето на стикер-предписание по ал. 1, започва да тече три месечен срок за преместване на ИУМПС.

(4). Преместването на ИУМПС на друго място общинска или държавна собственост, не спира изпълнението на предписанието по ал. 3.

(5). В случай, че собственикът, не е изпълнил предписанието в срока по ал. 3, въз основа на констативния протокол за техническо състояние на МПС-то по ал. 2, кмета издава заповед за принудително преместване на ИУМПС на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС за сметка на собственика на ИУМПС.

(6) Заповедта се изпълнява от лицата с които общината има сключен договор и притежаващи разрешително издадено по реда на ЗУО за извършване на дейност за временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС, за сметка на собственика.

(7). На собственици на ИУМПС, които не изпълняват предписанието по ал. 3, контролните органи по Наредба 1 съставят акт за установяване на административно нарушение.

(8). При постъпване на сигнал за наличието на ИУМПС в/у имот общинска собственост, Комисията по ал. 1 разглежда сигнала в срок до 7 (седем) дни от датата на постъпването му.

Чл.44д. Забранява се:

1. разполагането на ИУМПС в/у имоти общинска и държавна собственост.

2. предаването на ИУМПС на лица, които не притежават разрешение, издадено по реда на Закона за управление на отпадъците, или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

РАЗДЕЛ IX.

РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ (изм., реш. 110/30.04.2024 г.)

Чл.45. Дейностите по разделно събиране, транспортиране и оползотворяване на отпадъци от опаковки, включително разделно събрани отпадъци от домакинствата се извършват от:

- (изм. реш. №654/21.05.2019 г.) Лица притежаващи регистрация и документ, издаден по реда на глава пета, раздел II на ЗУО за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на общината;

- Организации по оползотворяване, притежаващи разрешение, издадено по реда на глава пета, раздел III от ЗУО;

Чл.46. (1) Кмета на общината организира изпълнение на задължението си за участие в системите за разделно събиране като сключва договори.

(2) Съдове за разделно събиране на отпадъци на територията на Община Велики Преслав са:

- Жълти - за събиране на хартия и картон, пластмаса, метал;

- Зелени - за събиране на стъкло.

Чл.47. Притежателите на отпадъци от опаковки, обозначени с маркировка за разделно събиране, са длъжни да ги предават и/или изхвърлят на определените за целта места и съдове.

Чл.48. Ползвателите на търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради са длъжни да събират разделно получените от дейността им отпадъци от опаковки от хартия и картон, стъкло, пластмаси, метали на територията на обекта и да ги предават на лица, притежаващи разрешение по реда на ЗУО.

Чл.49. Всички големи обекти на територията на Община Велики Преслав генериращи отпадъци от дейността си, като стопански сгради, складове за търговия, търговски вериги, обекти за търговия с хранителни стоки, търговия с нехранителни стоки, заведения за хранене и развлечения, ресторанти, обекти за комунални и други услуги, хотели и други места за настаняване и съпътстващи производството занаятчийски дейности, сключват договор с организация по оползотворяване и/или лице притежаващо разрешение по чл.35 от ЗУО.

Чл.50. (1) Домакинствата, физическите и юридически лица, административни сгради, малки търговски обекти са задължени да събират отпадъците си разделно, като ползват изградената система на Общината за разделно събиране и/или сключват договор/споразумение с организация по оползотворяване или лице, притежаващо документ по чл.35 от ЗУО;

(2) Договорите/Споразуменията, когато са сключени с организацията по оползотворяване и/или лицето притежаващо документ по чл.35 от ЗУО, обслужващи системата за разделно събиране на отпадъците на територията на Община Велики Преслав са безвъзмездни и за двете страни при спазване на инструкцията за разделяне на отпадъците;

Чл.51. Изискванията за ползване на съществуващата система за разделно събиране на отпадъците от задължените лица по чл. 50 са следните:

(1.) В жълтите контейнери за събиране на хартия, картон, пластмаса и метал **се изхвърлят:**

- 1.Хартиени и картонени опаковки, кашони от велпапе, опаковъчна хартия /амбалажна хартия/ и др. Кашоните и кутиите се разглобяват и сгъват. Отстраняват се всички „чужди” тела като тиксо, стиропор, пластмасови подложки, въжета, жици и дърво;
- 2.Офис хартия, картички, вестници, списания, каталози, книги, тетрадки, рекламни брошури, календари и др. Отстраняват се пружини, спирали и телчета, както и всякакви мостри и др. продукти, приложени към списанията;
- 3.Бутилки от минерална вода, безалкохолни напитки, бира и др. Отстраняват се капачките и бутилките се смачкват с цел заемане на по-малко пространство в контейнера;
- 4.Опаковки от козметични продукти;
- 5.Найлон /отстранява се тиксотото/, полиетиленови торбички, опаковъчно полиетиленово фолио. Полиетиленовите торби и опаковъчното фолио се привеждат във възможно най-малък обем;
6. Пластмасови туби, съдържали водоразтворими материали;
7. Алуминиеви кенове от напитки, консервни кутии, алуминиево фолио; Всички опаковки се изпразват от хранителни остатъци и се изплакват

(2) В жълтите контейнери **не се изхвърлят:**

- 1.Замърсени хартиени опаковки;
- 2.Тоалетна хартия, салфетки, памперси и др. санитарни материали;
3. Хранителни, битови и строителни отпадъци, в т.ч. дърво;
4. Фасове от цигари;
5. Замърсени с вредни и опасни вещества, опаковки от химически продукти;
- 6.Домакински електроуреди, части от тях, батерии и др;
7. Опаковки от бои, лакове, машини и автомобилни масла;

(3). В зелените контейнери за разделно събиране на стъкло **се изхвърлят:**

- 1.Стъклени бутилки, буркани;

(4) В зеления контейнер **не се изхвърлят:**

1. Керамични чаши, огледала, съдове от огнеупорно или оловно стъкло /тави, тенджери, кани и др./, епруветки, електрически крушки и газоразрядни лампи;
- 2.Материали, замърсени с вредни и опасни вещества;
- 3.Прозоречно стъкло;

(5) Списъкът с местата на разполагане на контейнерите за разделно събиране на отпадъци, както и броят на точките и графикът за тяхното обслужване се публикуват на интернет страницата на Общината.

Чл.52. Лицата, които изпълняват задълженията си индивидуално, както и всички техни дистрибутори, включително лицата, извършващи продажба на крайните потребители, са задължени да приемат обратно на мястото на продажбата отпадъците, образувани в резултат на употребата на съответните продукти.

Чл.53. Забранява се:

1. Изхвърляне на отпадъци от опаковки в съдовете за битови отпадъци;
2. Повреждане на съдовете за разделно събиране на отпадъците;
3. Изваждане на отпадъци от съдовете за разделно събиране от лица различни от посочените в чл.45 от наредбата, с които кметът на общината има сключен договор;
4. Изгаряне или друг вид нерегламентиран начин на третиране на отпадъци от опаковки и разделно събрани отпадъци от домакинствата.

РАЗДЕЛ ІХ.

РЕГИСТРАЦИЯ НА ПЛОЩАДКИ ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ХАРТИЯ, КАРТОН, ПЛАСТМАСА И СТЬКЛО (изм., реш. 110/30.04.2024 г.)

Чл. 54. (1) Всички лица, извършващи търговия и дейности по приемане на отпадъци от хартия, картон, пластмаса и стъкло от физически и юридически лица са длъжни да се впишат в регистъра на площадките, на които се извършват дейности с посочените отпадъци на Община Велики Преслав;

(2) Вписването в регистъра по ал.1 се осъществява, чрез подаване на Заявление по образец в центъра за административно обслужване в сградата на Община Велики Преслав;

(3) В Заявлението се вписват най-малко следните данни:

1. Седалище и адрес на управление, включващи пощенски код, населено място, име на улица и номер, интернет адрес и Единен идентификационен код /ЕИК/;

2. Лице за контакт, включително телефон, факс и електронна поща;

3. Местонахождение на площадката, на която се извършва дейността;

4. Кратко описание на дейността;

5. Вид /код и наименование/, количество и произход на отпадъците;

(4) Към Заявлението се прилагат:

1. Разрешителен документ по чл.35 от Закона за управление на отпадъците;

2. (изм. с Реш. № 84/19.03.2024 г.) Правото на собственост се установява чрез служебна справка в Имотен регистър, а в случаите на наемни правоотношения се прилага копие на договор;

3. Актуална скица на имота;

Чл.55. При установени пропуски или липса на някой от посочените документи, лицето по чл.54 ги допълва в срок до 5/пет/ дни.

Чл.56. В 7 /седем/ дневен срок от подаване на Заявлението, Община Велики Преслав издава Удостоверение за вписване в Регистъра.

Чл.57. Всяка площадка вписана в регистъра по чл.54 може да приема отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло от физически и юридически лица, които са образували тези отпадъци при дейността си на територията на Община Велики Преслав.

Чл.58. Притежателят на Удостоверението за вписване в Регистъра се задължава да представя в Община Велики Преслав справка за приетите количества по материали на всеки шест месеца. Справката се придружава от съответните документи доказващи предадените количества отпадъци.

Чл. 59. (1). Лицето по чл.54 няма право да приема отпадъци от хартия и картон, пластмаса и стъкло от физически и юридически лица, които извършват дейност на територията на Община Велики Преслав без площадката да е вписана в регистъра по чл.54.

(2). Лицата по чл.54 подават заявление за вписване в регистъра в срок до един месец от влизане в сила на настоящата наредба (за действащите към момента на приемане на наредбата площадки).

РАЗДЕЛ XI.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА БИОРАЗГРАДИМИ И РАСТИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ (изм., реш. 110/30.04.2024 г.)

Чл. 60. (1) Кмета на Общината организира разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане.

(2) Биоотпадъците от поддържане на обществени зелени площи, паркове и градини се събират разделно.

(3) Лицата, при чиято дейност се образуват биоразградими отпадъци от зелените площи към търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради, както и отпадъците по ал.2 се третират, чрез компостиране или анаеробно разграждане, по начин, който осигурява висока степен на защита на околната среда;

(4) Лицата, при чиято дейност се образуват биоразградими отпадъци са длъжни да ги депонират на определената от кмета на общината за целта площадка до изграждане на инсталация за компостиране или анаеробно разграждане.

Чл.61. Растителните отпадъци от селата в общината се третират, чрез домашно компостиране.

Чл.62. Забранява се:

1. Депонирането, изгарянето на биоотпадъци и/или обезвреждането им по какъвто и да е друг начин, в случаи, че могат да бъдат рециклирани или оползотворени на територията на страната;
2. Смесването на разделно събрани биоотпадъци с други рециклируеми или опасни отпадъци;
3. Нерегламентираното изхвърляне на биоотпадъци в контейнерите за събиране на битови отпадъци или контейнери за отпадъци от опаковки при наличие на изградени системи за разделно събиране за биоотпадъци.
4. Нерегламентираното изхвърляне на биоотпадъци по пътищата, както и в чужди парцели и имоти на територията на общината извън определените места.

РАЗДЕЛ XII. КОНТРОЛ (изм., реш. 110/30.04.2024 г.)

Чл.63. Контролната дейност по настоящата наредба се осъществява от кмета на Общината, кметове и кметски наместници по населените места, служителите по Наредба №1 и/или длъжностни лица, определени със заповед на кмета на Общината, които съставят предписания със задължителен срок за отстраняване на нарушенията и/или актове на нарушителите.

Чл.64. (1) За извършване на контролните дейности към Общинската администрация могат да се създават и специализирани звена.

(2) Служителите на специализираните звена са подчинени на кмета на Общината.

(3) Служителите по ал.2 имат статут на контролни органи, като при изпълнение на задълженията си удостоверяват своите правомощия със служебна карта.

РАЗДЕЛ XIII. АДМИНИСТРАТИВНО - НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ (отм. реш. №654/21.05.2019 г.) (изм., реш. 110/30.04.2024 г.)

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. **"Биомаса"** са продукти, състоящи се от растителни материали от селското и горското стопанство, които могат да се използват като гориво с цел оползотворяване на енергийния им потенциал, както и следните отпадъци:

а) растителни отпадъци от горското и селското стопанство;

б) растителни отпадъци от хранителната промишленост, при условие че получената при изгарянето им топлинна енергия се оползотворява;

в) влакнести растителни отпадъци от производството на целулоза от дървесина и производство на хартия от целулоза, при условие че се изгарят съвместно на мястото на образуването им и получената в резултат топлинна енергия се оползотворява;

г) коркови отпадъци;

д) дървесни отпадъци, включително дървесни строителни отпадъци, с изключение на тези, които вследствие обработката им с препарати за дървесна защита или покрития могат да съдържат халогенирани органични съединения или тежки метали.

2. **„Биоотпадъци"** са биоразградими отпадъци от парковете и градините, хранителни и кухненски отпадъци от домакинствата, ресторантите, заведенията за обществено хранене и търговските обекти, както и подобни отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата

промишленост.

3. **„Биоразградими отпадъци“** са всички отпадъци, които имат способността да се разграждат анаеробно или аеробно, като хранителни и растителни отпадъци, хартия, картон и други.

4. **„Битови отпадъци“** са "отпадъци от домакинствата" и "подобни на отпадъците от домакинствата".

5. **„Гума“** е еластична обвивка, включваща окомплектоващи изделия /колани/ и предназначена за монтаж върху джантата на колелото на транспортното средство.

6. **„Депо“** е съоръжение за обезвреждане на отпадъци, което се намира на земята или под земята, вкл. тези на територията на предприятията /депа, в които причинителят на отпадъци ги обезврежда непосредствено до мястото на образуването им/. Към депата не се включват съоръженията за временно съхранение на отпадъците и тези, в които отпадъците се претоварват или третират преди по-нататъшната им обработка или рециклиране.

7. **„Депониране на отпадъци“** е метод, при който не се предвижда последващо третиране на отпадъците и представлява складиране на отпадъци за срок, по-дълъг от три години - за отпадъци, предназначени за оползотворяване, и една година-за отпадъци, предназначени за обезвреждане, по начин, който не представлява опасност за човешкото здраве и околната среда.

8. **„Едрогабаритни отпадъци“** са битови отпадъци, различни от ИУЕЕО, които поради своите размери и тегло не могат да се поставят в съдовете за твърди битови отпадъци и създават затруднения при товаренето им;

9. **„Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване“** е електрическо и електронно оборудване, което е отпадък по смисъла на §1, т.17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, включително всички компоненти, части и консумативи, които са част от ЕЕО в момента, в който притежателят му се освобождава от него.

10. **„Изоставено регистрирано моторно превозно средство“** е излязло от употреба моторно превозно средство, което се намира върху имот - държавна или общинска собственост, изоставено е от собственика си и той не се яви пред компетентните органи в тримесечен срок от уведомяването му по надлежния ред.

11. **„Излезли от употреба гуми“** са всякакъв вид гуми, които попадат в обхвата на Наредба за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми.

12. **„Излязло от употреба МПС“** е отпадък по смисъла на §1, т.17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, отговарящ на едно или повече от следните условия:

а) моторно превозно средство с прекратена регистрация, за което има изрично писмено уведомление от лицензиран застраховател, съгласно чл.18а, ал.2, т.1 от Наредба № I-45 от 2000 г.;

б) моторно превозно средство, на което не е заверен знакът за технически преглед съгласно чл.32д от Наредба № I-45 от 2000 г. или съгласно чл. 38 от Наредба № Н-32 от 2011 г. за повече от две години от определената му дата за следващ преглед за проверка на техническата му изправност, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост;

в) изоставено регистрирано МПС.

13. **„Масла“** са продукти, получени от базови минерални и/или синтетични масла и добавки и предназначени за използване в качеството им на смазочни материали, среда за предаване на усилие и топлина, диелектрични и технологични течности, в т.ч.: моторни, компресорни, турбинни масла, течности за хидравлични трансмисии, масла за зъбни предавки, масла за обработка на метали, формовъчни и антикорозионни масла, електроизолационни масла.

14. **„Масово разпространени отпадъци“** са отпадъци, които се образуват след употреба на продукти от многобройни източници на територията на цялата страна и поради своите характеристики изискват специално управление.

15. **„Негодни за употреба батерии и акумулатори“ /НУБА/** са батерии или акумулатори, които не могат да бъдат използвани за целите, за които са произведени, и са отпадък по смисъла на § 1, т.17 от допълнителните разпоредби на ЗУО.

16. **„Обезвреждане на отпадъците“** е всяка дейност върху отпадъците /депониране, преработване, изгаряне и др./, различно от оползотворяване, дори когато дейността има като вторична последица възстановяването на вещества или енергия.

17. **„Обществени места“** са всички места, които са обществено достъпни и/или предназначени за обществено ползване, без оглед на собствеността или правото на достъп, включително уличните платна, площи, пешеходни алеи, паркове, квартални градинки, спирки на градския транспорт, части от тротоари и други подобни, които не са определени като прилежащи части.

18. **„Опасни отпадъци“** са отпадъците, чийто състав, количество и свойства създават риск за човешкото здраве и околната среда, притежават едно или повече свойства, които ги определят като опасни, и/или съдържат компоненти, които ги превръщат в опасни, съгласно Наредбата за реда и начина за класифициране, етикетирание и опаковане на химични вещества и смеси, приета с Постановление № 182 на Министерския съвет от 2010 г. (ДВ, бр. 68 от 2010 г.), или всяко вещество или смес, които попадат поне в една от класовете или категории на опасност, установени в Приложение I на Регламент (ЕО) № 1272/2008 на Европейския парламент и на Съвета от 16 декември 2008 г. относно класифицирането, етикетиранието и опаковането на вещества и смеси (ОВ, L 353, 31 декември 2008 г.)

19. **„Оползотворяване“** е всяка дейност, която има като основен резултат използването на отпадъка за полезна цел чрез замяна на други материали, които иначе биха били използвани за изпълнението на конкретна функция, или подготовката на отпадъка да изпълнява тази функция в производствено предприятие или в икономиката като цяло.

20. **„Оползотворяване на материали“** е всяка дейност по оползотворяване с изключение на оползотворяване на енергия и преработване в материали, които се използват като гориво.

21. **„Организация по оползотворяване“** е юридическо лице, регистрирано по Търговския закон или съгласно националното му законодателство, което не разпределя печалба и което управлява и/или самостоятелно извършва дейностите по разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на масово разпространени отпадъци.

22. **„Отпадък“** е всяко вещество или предмет, от който притежателят се освобождава или възнамерява да се освободи, или е длъжен да се освободи.

23. **„Отпадъци от домакинствата“** са отпадъците, образувани от домакинствата.

24. **„Отпадъци от електрическо и електронно оборудване“** е електрическо и електронно оборудване, което е отпадък по смисъла на §1, т.17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, включително всички компоненти, части и консумативи, които са част от ЕЕО в момента, в който притежателят му се освобождава от него.

25. **„Отпадъци от черни и цветни метали“** са технологичните отпадъци, получени от добива, преработката или механичната обработка на цветни и черни метали и сплавите им, бракуваните машини, съоръжения, детайли и конструкции от производствен, строителен или битов характер с изключение на опасните отпадъци.

26. **„Отпадъци от черни и цветни метали с битов характер“** са отпадъци от черни и цветни метали (ОЦМ), получени в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от черни и цветни метали, получени от търговски обекти, занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления.

27. **„Отработени масла“** са всички смазочни или индустриални масла на минерална или синтетична основа, негодни за употреба по първоначалното им предназначение, като отработени моторни и трансмисионни масла, смазочни масла, турбинни и хидравлични масла.

28. **„Повторна употреба“** е всяка дейност, чрез която продуктите или компонентите, които не са отпадъци, се използват отново за целта, за която са били предназначени.

29. **„Повторно нарушение“** е нарушение, което е извършено в едногодишен срок от влизането в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за нарушение от същия вид.

30. **„Предварително съхраняване“** е дейност по съхраняване на отпадъци при мястото на образуване до събирането им в съоръжения, където те се разтоварват, за да се подготвят за последващо транспортиране до друг обект с цел оползотворяване или обезвреждане.

31. **„Преработване на отпадъци“** е дейност, която променя свойствата или състава на отпадъците, като ги превръща в суровини за производство на крайни продукти или в крайни продукти.

32. **„Прилежащи площи“** са терени за обществено ползване около сгради, павилиони, имоти/дворни места, паркинги, гаражи, които са необходими за функционирането им, но не по-малко от 3 м.

33. **„Притежател на отпадъци“** е причинителят на отпадъци или физическото или юридическото лице, в чието владение се намират те.

34. **„Причинител на отпадъци“** е физическо или юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци (първичен причинител на отпадъците), или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъка.

35. **„Производствени отпадъци“** са отпадъците, образувани в резултат на производствената дейност на физическите и юридическите лица.

36. **„Разделно събиране“** е събирането, при което поток от отпадъци се разделя по вид и естество на отпадъците с оглед улесняване на специфично третиране.

37. **„Рециклиране“** е всяка дейност по оползотворяване, чрез която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества за първоначалната им цел или за други цели.

38. **„Строителни отпадъци“** са отпадъците, получени в резултат на строителната дейност на строителни площадки, както и отпадъци от разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения по смисъла на § 1, т. 39 от допълнителните разпоредби на ЗУО.

39. **„Съдове за битови отпадъци“** са контейнери, кофи, кошчета, чували и други съоръжения предназначени за събиране на битови отпадъци или на отделни фракции от тях.

40. **„Събиране“** е натрупването на отпадъци, включително предварителното сортиране и предварителното съхраняване на отпадъци, с цел транспортирането им до съоръжение за третиране на отпадъци.

41. **„Съхраняване“** е дейност, свързана със складирането на отпадъците от събирането им до тяхното третиране, за срок, не по-дълъг от:

а) три години - при последващо предаване за оползотворяване;

б) една година - при последващо предаване за обезвреждане.

42. **„Транспортиране“** е превозът на отпадъци, включително съпътстващите го дейности по товарене, претоварване и разтоварване, когато се извършва от оператора като самостоятелна дейност.

43. **„Третиране на отпадъците“** са дейностите по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката преди оползотворяване или обезвреждане.

44. **„Управление на отпадъците“** са събирането, транспортирането, обезвреждането и оползотворяването на отпадъците, включително осъществяваният контрол върху тези дейности, след експлоатационните грижи за депата, както и действията, предприети в качеството на търговец или брокер.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. На интернет страницата на Община Велики Преслав се оповестяват данни за:

1. Лицата по чл. 12 от Наредбата с които са сключени договори/на които е възложено да извършват дейности по събирането на битовите отпадъци, почистване на териториите, предназначени за обществено ползване и транспортирането им за последващо третиране и окончателно обезвреждане. Данните включват: адрес, лице за контакт, телефон/факс/e-mail, на които могат да се подават сигнали, мнения и предложения, както и информация за схемата на разположение на контейнерите за всеки обслужван район/ населено място на Общината и за честота на събирането и транспортирането на битови отпадъци;

2. Лицата по чл.46 от Наредбата, с които са сключени договори за разделно събиране на отпадъци от опаковки и разделно събрани отпадъци от домакинствата. Данните включват: Адрес, лице за контакт, телефон/факс/e-mail, на които могат да се подават сигнали, мнения, предложения и др.;

3. Списъци с местата за събиране на масово разпространени отпадъци.

§ 2. Настоящата наредба се издава на основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление

и местната администрация и във връзка с чл.22 от Закона за управление на отпадъците.

§ 3. Измененията и допълненията на наредбата се извършват по реда на приемането и в съответствие с чл.21, ал.2 от ЗМСМА.

§ 4. Настоящата Наредба влиза в сила от датата на приемането и от ОбС - Велики Преслав и отменя Наредба за управление на отпадъците и поддържане на чистотата на територията на Община Велики Преслав, приета с Решение № 292/25.04.2006г.

§ 5. Наредбата е приета с Решение № 594 на Общински съвет Велики Преслав, по Протокол № 50/18.11.2014 г.; изм. и доп., реш. № 654/21.05.2019 г.; изм. и доп. с реш. № 299/24.08.2021 г.; изм. с реш. № 84/19.03.2024 г.

§ 6. Изменението влиза в сила от датата на обнародване на решението.

§ 7. Измененията и допълненията по Решение № 299/24.08.2021 г. влизат в сила от датата на приемане на решението.

§ 8. Изменението в чл.54 по Решение №84 от 19.03.2024 г. влиза в сила от 01.04.2024 г.

§ 9. Измененията и допълненията в раздел VIII и следващите по Решение № 110/30.04.2024 г. влизат в сила от датата на обнародване на решението.

Анелия Асенова

Председател на Общински съвет - Велики Преслав

Приложение № 1

**ПРЕДПИСАНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА
МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО**

№...../.....год.

Днес.....година, в гр./с. на основание
.....от наредба № 11 за управление на отпадъците, уведомяваме собственика на:

МПС:

Марка:

Модел:

Рег. №:

Адрес на паркиране.....

В срок от да освободи заеманото от собственото му МПС
място общинска собственост, като се премести в имот частна собственост.

Преместването на гореописаното МПС на друго място общинска или държавна собственост не
спира изпълнението на настоящето предписание.

При неизпълнение на настоящето предписание, МПС-то ще бъде принудително преместено от
....., лицензиран оператор на адрес:
..... и разкомплектовано, ако в 14-дневен
срок не бъде потърсено от собственика.

Комисия в състав:

1.;
2.;
3.;

Приложение № 2

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№...../.....год.

За техническо състояние на излязло от употреба моторно превозно средство

Днес, година, в, комисия назначена със Заповед № на кмета на община Велики Преслав в състав:

1.;
2.;
3.;

Постави стикер-предписание с № отг., и състави настоящия протокол за техническото състояние на излязло от употреба моторно превозно средство, като установи следното:

МПС:

Марка:

Модел:

Рег. №:

Адрес на паркиране.....

Дата и час на поставяне на стикера.....

Състояние на МПС-то по външен вид:

1. наличие на двигател.....;
2. наличие на скоростна кутия.....;
3. състояние на купето/кабината/каросерията.....;
4. наличие на врати.....;
5. наличие на калници.....;
6. наличие на капаци.....;
7. наличие на седалки.....;
8. наличие на арматурно табло.....;
9. наличие на стъкла.....;
10. наличие на осветителни тела: фарове.....; мигачи.....; стопове.....;
11. наличие на джанти/гуми.....;

Становище на комисия.....

.....

Настоящия протокол се състави в три екземпляра

1.;
2.;
3.;