



## ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

Утвърждавам,  
КМЕТ: ...../П/.....  
/инж. Янко Йорданов/

### ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

**Относно:** Провеждане на публичен търг с явно наддаване за продажба на вещи – частна общинска собственост, представляващи обект *„Тополи, попадащи в поземлени имоти с идентификатори 30942.367.1119, 30942.367.151 и 30942.367.206 в землището на с. Златар, община Велики Преслав“*, на основание чл. 44, ал. 2 ЗМСМА, на основание Решение № 60/4/23.01.2024г. на Общински съвет – Велики Преслав и Заповед № РД-00-267/20.05.2024г. на Кмета на община Велики Преслав, чл. 46, ал. 1, във връзка с чл. 45, ал. 2, т. 1 от Наредба № 8 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

#### I. Описание на вещите.

Дървесина, стояща на корен, представляваща 56 броя опасни тополи, попадащи в поземлени имоти с идентификатори 30942.367.1119, 30942.367.151 и 30942.367.206 в землището на с. Златар, община Велики Преслав.

Посочените количества дървесина са прогнозни. За посоченият обект е изготвена сортиментна ведомост (Приложение № 1 от настоящата тръжна документация).

#### II. Предмет на търга.

Дървесина, стояща на корен, представляваща тополи, попадащи в поземлени имоти с идентификатори 30942.367.1119, 30942.367.151 и 30942.367.206 в землището на с. Златар, община Велики Преслав.

#### III. Вид на търга.

Търга е с явно наддаване, свободен за всички юридически лица, отговарящи на условията, посочени в чл. 241 от Закона за горите и притежаващи удостоверение за регистрация за дейността „Добив на дървесина“.

#### IV. Начална тръжна цена, депозит за участие, стъпка за наддаване:

Начална тръжна цена в лв. без ДДС – **13 012,00 лв.** /тринадесет хиляди и дванадесет лева/ без ДДС.

Депозит за участие – **1 301,20 лв.** /хиляда триста и един лева и двадесет стотинки/.

Стъпка на наддаване – **650,60 лв.** /шестстотин и петдесет лева и шестдесет стотинки/.

#### V. Начин и срок на плащане.

Определеният депозит може да се внесе по банкова сметка в **Обединена Българска Банка АД – гр. Велики Преслав, офис Велики Преслав, BIC: UBBSBGSF, IBAN: BG29UBBS80023300130438**

Спечелилият търга заплаща авансово сума, равняваща се на 50% от достигнатата цена по време на търга, включително ДДС, след изтичане срока на обжалване на заповедта на Кмета на Община Велики Преслав, по банкова сметка в **Обединена Българска Банка АД-гр. Велики**

**Преслав, офис Велики Преслав, BIC: UBBSBGSF, IBAN: BG54UBBS80028413872600; код - 444000.** След заплащане на цената се сключва договор. Реда за последващите плащания е подробно разписан в договора.

Кандидатите, подали заявление, с приложени документи за участие в търга в деловодството на Общината в запечатан, непрозрачен плик, с посочени името на кандидата и цялостното наименование на предмета на търга, както и посочване на обекта/обектите, за които е подадено заявление, в определения срок могат да участват в наддаването.

#### **VI. Специални условия, произтичащи от Закона или Решенията на ОбС - Велики Преслав.**

Оглед на обектите може да се извършва без представител на Общинска администрация Велики Преслав в удобно за участника време, или с представител на администрацията всеки работен ден от 8,00ч. до 12,00ч. и от 13,00ч. до 17,00ч., до деня на подаване на документите за участие в търга.

**Краен срок за внасяне на депозита 11,00 часа на 11.06.2024г.** по банковата сметка, цитирана в т. V или на касата на Общинска администрация Велики Преслав. При превод на депозит по банков път, плащането следва да бъде видимо на банковото извлечение до 11,00 часа на 11.06.2024г.

**Срок за подаване на заявленията с приложени документи 16,00 часа на 11.06.2024г.** в деловодството на Общинска администрация, стая № 502 в запечатан, непрозрачен плик с изписани: името на кандидата и цялото наименование на предмета на търга.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на преносителя се издава талон.

#### **VII. Дата, място и час на провеждане на търга.**

**Търгът ще се проведе на 12.06.2024г. от 13,30 часа** в сградата на Общинска администрация Велики Преслав (стая 406)

При не проведен търг **повторен търг** ще се проведе на 26.06.2024г. от 13,30 часа на същото място, при същите условия.

**Цена на тръжна документация – 30.00 лв. с ДДС.** Стойността ѝ може да бъде заплатена на касата на общината или по сметка:

Банка – ОББ, BIC – UBBS BGSF, BG 54 UBBS 8002 8413872600, Код плащане 447000

#### **VIII. Указания за участниците в търга.**

Необходими документи за участие в търга на основание чл. 63, ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество:

1. Заявление за участие-по образец;
2. Декларация от участника, че фирмата не е в несъстоятелност и не се намира в производство за обявяване в несъстоятелност и ликвидация – по образец;
3. Декларация за направен оглед на обектите;
4. Декларация за съгласие с условията на тръжната документация и с проекта на договор – по образец;
5. Документ за внесен депозит за участие в търга;
6. Документ за закупена тръжна документация;
7. Нотариално заверено пълномощно, в случай, че участието в търга ще се осъществява от представител;
8. Декларация за техническа обезпеченост и наличие на правоспособен персонал – по образец;

9. Декларация за спазване на изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда, съгласно действащото българско законодателство и тръжните условия – по образец;
10. Заверено копие от удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 ЗГ за дейността добив на дървесина.
11. Декларация за поверителност на личните данни;

#### **IX. Указания за участниците в търга.**

1. В деня и часа, определени за провеждане на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете на комисията и обявява откриването на търга, неговият предмет и съобщава общия брой на подадените оферти.

2. Не се разглеждат оферти и не се класират участници, които:

- са подадени извън срока;
- са подадени в не запечатан или прозрачен плик;
- не съдържат който и да е от необходимите документи за участие в търга;

3. Право на участие в търга имат физически и юридически лица.

4. Допускат се всички участници с редовни документи.

5. Всички допуснати до участие в търга участници се легитимират пред комисията с документ за самоличност и пълномощно, ако е необходимо. Получават номера за участие в наддаването.

6. Провеждане на търга:

6.1. Председателят обявява откриването на търга, неговия предмет, първоначална цена, стъпка на наддаване и открива наддаването. Преди да започне наддаването, председателя на комисията поканва всички редовни участници в търга да потвърдят устно, началната тръжна цена.

6.2. Търгът може да се проведе и в случай, че за търга има един кандидат, както и при случай, че в резултат от недопускане на участници остане само един участник, тогава той се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

6.3. В случай, че някой от допуснатите участници откаже да потвърди началната тръжна цена, той не се допуска до по-нататъшно участие в търга, а внесен депозит се задържа.

6.4. Наддаването се извършва чрез обявяване от председателя на последователни суми на увеличение на цената, заявена от участник. Преди третото обявяване на последното предложение, председателят предупреждава, че е последно и ако няма друго предложение, обявява приключването на наддаването със звуков сигнал. Председателят обявява спечелилия участник и закрива търга.

7. Тръжната комисия изготвя протокол от проведения търг в два екземпляра, който се подписва от членовете на комисията и от спечелилия участник в търга. Единият екземпляр от протокола се връчва на спечелилия участник, а другия се предоставя на кмета на общината.

7.1. Въз основа на протокола се освобождават депозитите на участниците, които не са спечелили търга, като депозита на спечелилия търга се задържа, като гаранция за сключване на договора.

7.2. Протокола на комисията в срок от 3 работни дни след провеждане на търга се представя на кмета общината за одобряване.

7.3. Въз основа на резултата от търга, отразен в протокола Кметът на общината в срок от 3 работни дни след получаването на протокола, издава Заповед с която определя лицето спечелило търга, цената и условията за плащането, както и вида, размера и условията за извършването на други престации, ако са предвидени такива.

7.4. Заповедта по т. 7.3. се връчва по реда на АПК.

8. Лицето спечелило търга, е длъжно да внесе сумата по достигнатата цена, дължимите данъци и такси в 14-дневен срок след изтичане на срока за обжалване на заповедта.

8.1. Ако лицето не внесе цената в срока по т. 8, приема се, че се е отказал да заплати предложената цена, депозита му не се връща и се насрочва нов търг.

8.2. Ако лицето е платило сумата по цената, достигната на търга, и не се яви за сключване на договор в срока по т. 8, се приема, че се е отказало да сключи договор. Сумата не се връща.

9. Въз основа на влязла в сила заповед за определяне на купувача и документ за платена цена, представен от лицето, кмета на общината сключва договор в срок до 30 дни след плащане на цената.

10. Собствеността се прехвърля на купувача съгласно клаузите на договора.

**Приложение:**

- Образци на Заявление и декларации.
- Проект за договор и съответните приложения към него.