



**ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ**

С Ъ О Б Щ Е Н И Е

Общинска администрация гр. Велики Преслав обявява свободно работно място за юрисконсулт - по трудови правоотношения, една щатна бройка.

Документи за Кандидатстване:

1. Писмено заявление в свободен текст.
2. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен.
3. Копие от документ удостоверяващ професионалния опит.
4. Професионална автобиография (CV).

Документите се подават лично или чрез пълномощник в деловодството на Общинска администрация В.Преслав, гр.В.Преслав, ул.“Б.Спиров“ № 58, етаж 5, стая № 502, всеки работен ден от 8.00 ч. до 12.00 ч. и от 13.00 ч. до 17.00 ч. в срок до 30 дни от датата на обявяване. Копията от документите се заверяват с „Вярно с оригинала“ и подпис от самия кандидат. Документите може да се подават по електронен път, чрез електронната поща на общината info@velikipreslav.bg , като в този случай заявлението следва да бъде подписано от кандидата с електронен подпис.

13.06.2024 г.

Общинска администрация - Велики Преслав