



**ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ**

О Б Я В А

Община Велики Преслав обявява свободно работно място за длъжността:
Специалист „Контрол по Наредба № 1“ – 1 лице, на трудов договор.

- Минимална степен на образование – средно;

Основни задължения:

- Осигурява спазването на Наредба № 1 за опазване и поддържане на обществения ред, имуществото, предназначено за общо ползване и чистотата на територията на Община Велики Преслав.

Специфични изисквания:

- Умение за работа в екип;
- Умения и нагласа за работа с хора и лица, комуникативни умения.

I. Начин на провеждане на подбора: по документи и събеседване.

II. Необходими документи:

1. Заявление до Кмета на община Велики Преслав (по образец);
2. Лична карта (за справка);
3. Автобиография (по образец);
4. Копие от диплом за завършено образование.

III. Място на подаване на документите: деловодството на Община Велики Преслав, гр. Велики Преслав, ул. „Борис Спиров“ № 58, ет. 5, стая 502. Документите се приемат всеки работен ден от 8:00 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 17:00 ч. на посочения адрес.

Краен срок за подаване на документите: до 17:00 часа на 05.11.2024 г.

Списъците и други съобщения във връзка с подбора се обявяват на информационното табло в Центъра за административно обслужване на граждани на адрес: гр. Велики Преслав, ул. „Борис Спиров“ № 58 и на официалния сайт на Община Велики Преслав – <http://www.velikipreslav.bg/> в раздел „Конкурси“.

Предоставянето на лични данни е доброволно. Тяхното обработване и ползване в процеса на подбор и съхранение ще се извършва в пълно съответствие с разпоредбите на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).