



Водеща - Законност  
всичко  
7.6

**ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ  
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ**

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

**В. Преслав**

Вх. №

404

11.12.

2024.

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

ОТ

**инж. Янко Йорданов – Кмет на Община Велики Преслав**

**ОТНОСНО:** Избор на временно изпълняващ управител на „БКС“ ЕООД, гр. Велики Преслав до провеждане на конкурс и избор на управител

**УВАЖАЕМА Г-ЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

През месец април 2020 г. с Решение № 93 по Протокол № 9 от 21.04.2020 г. на Общински съвет – Велики Преслав за временно изпълняващ на длъжността управител на „БКС“ ЕООД, гр. Велики Преслав до финализиране на конкурсната процедура и избор на нов управител беше избран г-н Бончо Пенев Богданов.

В изпълнение на горепосоченото решение и при спазване на разпоредбите на Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на Община Велики Преслав в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участие на общината в граждански дружества и в сдружения с нестопанска цел се проведеха две процедури за провеждане на конкурс Решение № 99 по Протокол № 10 от 19.05.2020 и Решение № 406 по Протокол № 35 от 22.03.2022 г., на които не беше избран управител на „БКС“ ЕООД.

На 26.11.2024 г. г-н Б. Богданов депозира Заявление с вх. № 26-00-1190 с което заявява, че желае да бъде освободен от длъжността временен управител на „БКС“ ЕООД.

В тази връзка предлагам на Общински съвет – Велики Преслав да вземе решение за избор на временно изпълняващ длъжността управител на „БКС“ ЕООД за срок до провеждането на конкурс за избор на нов управител на дружеството.

Предвид гореизложеното Ви предлагам следния проект на решение

**Проект!**

На основание чл. 137, ал. 1, т. 5, чл. 141, ал. 7, чл. 147, ал. 2 от Търговския закон, чл. 21 ал. 1 т. 9, чл. 27 ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, във връзка с чл. 58, чл. 75, ал. 3 от „Наредба за условията и реда за упражняване на правата на собственост на Община Велики Преслав в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участие на общината в граждански дружества и в сдружения с нестопанска цел” Общински съвет – Велики Преслав

## РЕШИ:

1. Освобождава, като управител на „БКС“ ЕООД, ЕИК 837103415, със седалище и адрес на управление: гр. Велики Преслав, ул. Златен век 2, г-н Бончо Пенев Богданов, считано от 01.01.2025 г.

2. Избира временно за управител на „БКС“ ЕООД гр. Велики Преслав, г-н Димитър Георгиев Каракашев, със срок до провеждане на избор на нов управител, считано от 01.01.2025 г.

3. Определя възнаграждение в размер на 2 500, 00 лева на временно изпълняващия управител на „БКС“ ЕООД гр. Велики Преслав.

4. Утвърждава договор за възлагане на управлението на „БКС“ ЕООД – Велики Преслав с временно изпълняващия управител.

5. Възлага на Кмета на Община Велики Преслав да сключи договор за управление на „БКС“ ЕООД гр. Велики Преслав с новоизбрания в т. 2 от настоящото решение управител, за срок до избор на нов управител на дружеството.

6. Възлага на г-н Димитър Георгиев Каракашев незабавно да предприеме действия за вписване на промените в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

7. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК Общински съвет – Велики Преслав, допуска предварително изпълнение на решението.

**Вносител,**

**ИНЖ. ЯН**

**Кмет на община Велики Преслав**

Заличено на основание  
чл. 4, § 2 и чл. 6, § 3 от  
Регламент (ЕС) 2016/679.

РБ  
ОБЩИНА В. ПРЕСЛАВ  
Вх. № 26-00-1190  
26.11 2024г.

ДО  
КМЕТА НА  
ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

ДО  
Г-ЖА АНЕЛИЯ АСЕНОВА  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
от

**БОНЧО БОГДАНОВ** - временно изпълняващ длъжността - Управител на  
„БКС“ ЕООД гр. Велики Преслав

**УВАЖАЕМИ Г-Н ЙОРДАНОВ,**  
**УВАЖАЕМА Г-ЖО АСЕНОВА,**

Моля да бъде освободен от длъжността временен Управител на „БКС“ ЕООД гр. Велики Преслав, поради лични причини, считано от 01.01.2025 година, съгласно раздел VI., чл. 12, т. 2 от Договор № 127/22.04.2020 година за на управлението на еднолично търговско дружество с ограничена отговорност „БКС“ ЕООД гр. Велики Преслав.

Заличено на основание  
чл. 4, § 2 и чл. 6, § 3 от  
Регламент (ЕС) 2016/679.

Суважени  
Бончо Богданов  
вр. Управител на  
БКС ЕООД





# ДОГОВОР

за

възлагане на управлението на еднолично търговско дружество с ограничена отговорност

Днес ..... година на основание чл. 147 от Търговския закон и Решение № ..... по протокол № ..... /..... г. на Общински съвет - Велики Преслав, се сключи настоящия договор между:

инж. Янко Стоянов Йорданов - Кмет на Община Велики Преслав, ЕГН ..... упълномощен представител на едноличния собственик на капитала Община Велики Преслав, наричан за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна

и

....., ЕГН: ....., с постоянен адрес: ..... обл. ...., ул. „....." № ....., наричан за краткост УПРАВИТЕЛ на „БКС" ЕООД гр. Велики Преслав от друга, за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а УПРАВИТЕЛЯТ приема да управлява еднолично и да представлява "БКС" ЕООД гр. Велики Преслав, в съответствие с действащата нормативна уредба, учредителния акт на дружеството и решенията на едноличния собственик на капитала на „БКС" ЕООД гр. Велики Преслав.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 2.** Договорът се сключва до провеждане на конкурс и избор на управител.

## III. ФИНАНСОВИ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

**Чл. 3.** (1). Размерът на месечното възнаграждението на Управителя е в размер на .....

(2). Възнаграждението по предходната алинея се изплаща на управителя ежемесечно, по графика на изплащане на заплатите в дружеството.

(3). Управителят получава допълнително материално възнаграждение, според вътрешните правила за организиране на работната заплата на дружеството, които представя на собственика на капитала след приемането и утвърждаването на правилата.

(4). Изчисляването на размера на авансовите месечни възнаграждения на управителя, както и тримесечното коригиране на получените авансови суми се извършва в дружеството на основата на нормативно определена отчетност без съгласуване с възложителя.

(5). Възнаграждението на управителя е за сметка на средствата за работна заплата на дружеството, като облагането му с данък върху общия доход се извършва по реда и условията на ЗОДФЛ.

**Чл. 4.** Управителят е осигурено лице по смисъла на чл.4, ал.1, т.7. от Кодекса за социално осигуряване.

**Чл. 5.** В случай на временна неработоспособност поради общо заболяване на Управителя се изплаща парично обезщетение, изчислено от среднодневния осигурителен доход, върху който са внесени осигурителни вноски за периода от шест месеца, предхождащи месеца на настъпване на неработоспособността.

**Чл. 6.** При прекратяване на договора Управителя има право на парично обезщетение за неизползван платен годишен отпуск.

**Чл. 7.** (1) Управителят има право на 30 (тридесет) работни дни платен годишен отпуск, който се изчислява годишно, съразмерно на отработеното време, както и право

на неплатен годишен отпуск в размер до три месеца за срока на действие на договора.

(2) За времето на ползване на платения годишен отпуск по ал.1, на Управителя се заплаща възнаграждение, изчислено на базата на брутното му трудово възнаграждение за последния календарен месец, предхождащ месеца на ползване на отпуска, през който е изпълнявал задълженията си най-малко 10 работни дни.

(3) Платеният годишен отпуск се ползва от Управителя, след писмено разрешение от кмета на общината.

(4) Платеният годишен отпуск се разрешава на Управителя наведнъж или на части и се ползва до края на календарната година, за която се полага.

(5) Управителят е длъжен да използва платения си годишен отпуск до края на календарната година, за която се полага.

(6) Когато през време на ползване на платения годишен отпуск, на Управителя бъде разрешен друг вид платен или неплатен отпуск, ползването на платения годишен отпуск се прекъсва. В този случай той може да ползва полагащия му се платен годишен отпуск по друго време в рамките на същата календарна година или да го ползва допълнително по взаимно съгласие между страните.

(7) Неизползваният размер на платения годишен отпуск може да се ползва от Управителя до прекратяване на договора за управление.

(8) Платеният годишен отпуск не подлежи на компенсиране с парични обезщетения освен при прекратяване на договора за управление.

**Чл. 8.** (1) За ползване на платения си годишен отпуск по чл.7, ал.1 Управителя подава до кмета на общината писмено заявление, в което се посочва периода за ползване на отпуска и предлага длъжностното лице, което ще го замества за времето на отсъствието му.

(2) Въз основа на заявлението по ал.1, кмета на общината разрешава или отказва ползването на платения годишен отпуск и определя лицето, което да замества Управителя за времето на отсъствието му.

**Чл. 9.** (1) Когато нуждите на дружеството налагат, възложителя може да командирова Управителя в чужбина за изпълнение на възложените му с договора задължения. Командирането се извършва от възложителя, като разходите са за сметка на дружеството, освен ако не е предвидено друго в заповедта за командировка.

(2) В случаите на командироване в страната заповедта за командироване се издава от възложителя или от оправомощено от него длъжностно лице. Разходите за командировка са за сметка на дружеството.

(3) Управителят има право да ползва служебен автомобил и служебен мобилен телефон.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ**

**Чл. 10.** Управителя на дружеството:

1. организира, ръководи и контролира цялостната дейност на дружеството;
2. стопанисва имуществото на дружеството с грижата на добър стопанин, при спазване на действащото законодателство и решенията на едноличния собственик на капитала;
3. отчита дейността си пред Кмета на общината и Общински съвет Велики Преслав;
4. сключва договори, свързани с дейността на дружеството;
5. сключва и прекратява трудовите договори с работниците;
6. прави предложение до едноличния собственик на капитала на дружеството за закупуване, разпореждане, бракуване или ликвидация на дълготрайни активи, стопанисвани от дружеството;
7. в 30 (тридесет) дневен срок от приемане на общинския бюджет изготвя:



- а) годишния финансов план на дружеството и график за неговото изпълнение;
- б) щатно разписание на дружеството;
- в) правила на дружеството за възлагане на обществени поръчки.

8. изготвя и представя в общински съвет годишен доклад за дейността на дружеството;

9. утвърждава поименното щатно разписание на дружеството;

10. представя в общински съвет ежегодно изготвения съгласно Закона за счетоводството финансов отчет на дружеството. Управителят се освобождава от отговорност с решение на общински съвет, след извършен одит;

11. уведомява незабавно в писмена форма възложителя за всички обстоятелства от съществено значение за дружеството;

12. изпълнява указанията на кмета на общината и на едноличния собственик на капитала;

13. уведомява възложителя за наличие на несъвместимост с изпълняваната работа, когато по време на осъществяването ѝ за него възникне някое от основанията за недопустимост по чл. 12, ал. 1 от настоящия договор;

14. изготвя и представя на кмета на общината и в общински съвет писмен доклад за дейността си и изпълнението на финансовия план на дружеството в 15 дневен срок след приключване на всяко тримесечие;

15. спазва принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, компетентност, политическа неутралност, отговорност, отчетност и зачитане на личността и не създава предпоставки за корупция, измами и нередности;

16. въз основа на заповед на кмета на общината взема участие в обучения, съвещания, работни групи и др.;

17. изпълнява и други функции и отговорности, свързани с дейността на дружеството, в съответствие с действащите нормативни актове или възложени му от кмета на общината и от общински съвет, както и с договора за управление;

18. изпълнява поверената му функция в интерес на дружеството;

19. дава на кмета на общината и общински съвет информация за състоянието на дружеството винаги при поискването ѝ;

20. Взема самостоятелни решения за закупуване на ДМА до 5000 лв. без включен ДДС и съгласува закупуването на основни ДМА за сумата над 5000 лв. без включен ДДС със собственика на капитала и след решение на ОбС.

21. Да се разпорежда с движимото и недвижимото имущество на дружеството/отдаване под наем или продажба, чиято стойност не надхвърля 5 % от балансовата стойност на ДМА при спазване наредбата за оценка на обектите и търговете.

**Чл. 11.** (1) Управителят поема задължението да не огласява служебна информация и сведения за дружеството, докато е в сила настоящият договор, както и за срок от една година след прекратяването му, както и да не извършва конкурентна дейност спрямо дружеството, през периода на действие на настоящия договор.

(2) Управителят няма право да дава банкови гаранции и заеми на фирми, дружества и частни лица.

**Чл. 12.** (1) При подписване на настоящия договор Управителя декларира, че;

1. не е едноличен търговец, неограничено отговорен съдружник в търговско предприятие, управител, търговски пълномощник, търговски представител, прокурист, търговски посредник, ликвидатор или синдик, член на орган на управление или контрол на търговско дружество или кооперация;

2. не е народен представител;

3. не заема ръководна или контролна длъжност на национално равнище в

политическа партия;

4. не е осъждан на лишаване от свобода за престъпления от общ характер.

(2) За срока на действие на договора Управителя няма право да бъде в трудови правоотношения с друг работодател.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**Чл. 13.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да следи изпълнението на годишния финансов план на дружеството, съобразен с програмата за развитие на дружеството.

2. Да иска и да получи отчет от УПРАВИТЕЛЯ за осъществяване на управлението.

3. Да контролира дейността на УПРАВИТЕЛЯ и определя срокове, в рамките на които същият е длъжен да предприеме мерки за отстраняване на констатирани недостатъци в работата.

4. Да изисква разработването и предоставянето на всякакъв вид информация и документация, свързана с дейността на дружеството, в това число за сключените сделки.

5. На свободен достъп до помещенията и сградите на дружеството.

6. Да командирова УПРАВИТЕЛЯ в страната и чужбина при необходимост.

**Чл. 14.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предостави на УПРАВИТЕЛЯ необходимата информация за осъществяване на управлението по този договор.

2. Да заплати възнаграждение на УПРАВИТЕЛЯ за сметка на дружеството при спазване условията на настоящия договор.

3. Да предостави управлението на основния и оборотен капитал на дружеството на УПРАВИТЕЛЯ съгласно този договор.

4. Да осигури условия за упражняване на правата и задълженията на УПРАВИТЕЛЯ поети в този договор.

5. Да осигурява на УПРАВИТЕЛЯ платения годишен отпуск.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 15.** При виновно неизпълнение на задълженията по този договор изправната страна има право да го развали при условията на действащата нормативна уреда на Република България.

**Чл. 16.** Настоящият договор се прекратява с решение на Общински съвет Велики Преслав:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

2. По искане на УПРАВИТЕЛЯ с предизвестие.

3. По искане на общински съвет Велики Преслав с предизвестие от 1 месец.

4. При преобразуване, прекратяване или ликвидация на дружеството, както и при промяна на собственика на капитала на дружеството.

5. При тежко заболяване на УПРАВИТЕЛЯ.

6. Със смъртта на УПРАВИТЕЛЯ.

7. С поставяне на УПРАВИТЕЛЯ под запрещение.

8. При възникване на някои от обстоятелствата, обуславящи забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции.

9. Поради фактическа невъзможност на лицето да изпълнява задълженията си, продължила повече от 3 (три) месеца.

**Чл. 17.** (1) Договорът се прекратява по вина на УПРАВИТЕЛЯ с решение на общински съвет Велики Преслав в следните случаи:

1. При неизпълнение на икономическите показатели, заложиени в годишния



финансов план по вина на УПРАВИТЕЛЯ.

2. При нарушение на закона, извършено при или по повод изпълнението на задълженията по договора, или при нарушения на Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на община Велики Преслав в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участие на общината в граждански дружества и в сдружения с нестопанска цел.

3. При извършване на действия или бездействия на УПРАВИТЕЛЯ, довели до влошаване на финансовите резултати на общинското еднолично търговско дружество или от които са произтекли щети за дружеството, установено със съответния акт.

4. При действия на УПРАВИТЕЛЯ извън предоставените му с договора правомощия и условия от възложителя.

5. При виновно неизпълнение от страна на УПРАВИТЕЛЯ на решения на едноличния собственик на капитала.

6. При предоставяне от УПРАВИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на невярна информация за състоянието на дружеството или съставяне и утвърждаване от УПРАВИТЕЛЯ на документи с невярно съдържание.

7. При извършено от УПРАВИТЕЛЯ умишлено престъпление от общ характер, установено с влязла в сила присъда.

(2) С решенията за освобождаване по предходната алинея се прекратява и договора за управление.

**Чл. 18.** (1) При прекратяване на договора на УПРАВИТЕЛЯ се изплаща обезщетение за неизползвания платен годишен отпуск за текущата календарна година пропорционално на времето, което се признава за трудов стаж, и за неизползвания отпуск.

(2) Размерът на обезщетението се изчислява от изплатеното на УПРАВИТЕЛЯ среднодневно възнаграждение за последния календарен месец предхождащ прекратяването на договора, през който управителят е изпълнявал задълженията си най-малко 10 работни дни.

**Чл. 19.** (1) Когато към датата на прекратяване на настоящия договор УПРАВИТЕЛЯ е придобил право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, той има право на обезщетение в размер на две брутни месечни възнаграждения, а ако е работил в същото дружество през последните 10 години - в размер на 6 брутни месечни възнаграждения по този договор, ако не е ползвал това право на друго основание.

(2) Размерът на обезщетението по ал. 1 се определя от полученото от УПРАВИТЕЛЯ възнаграждение за последния месец, през който е изпълнявал задълженията си по този договор.

## **VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 20.** Настоящият договор може да бъде изменен и допълван по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма и приети от общинския съвет решения.

**Чл. 21.** За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Чл. 22.** Всички спорове между страните, възникнали при изпълнението на договора, се решават по пътя на преговорите, а в случай че това е невъзможно, спорът се отнася до съответния компетентен съд.

**Чл. 23.** Настоящият договор се състави в два еднакви екземпляра по един за всяка страна.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**УПРАВИТЕЛ:**

